

KOKOUSTIEDOT

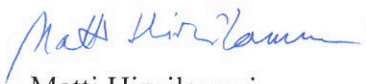
Aika 8.10.2018 klo 17.00
Paikka Seurakuntakoti
Kirkkoneuvoston kokous

OSALLISTUJAT		läsnä	poissa
Puh.joht.	Hirvilammi Matti	vt. kirkkoherra	x
	Satu Kotavuopio	kn vpj	x
	Ulla Keinovaara	jäsen	x
	Anne Kotavuopio	jäsen	x
	Marja Näkkälä	jäsen	x
	Hilkka Vieltojärvi	jäsen	x
	Reijo Vieltojärvi	jäsen	x

MUUT OSALLISTUJAT

Leena Palojärvi	kv pj	x
Unto Kultima	kv vpj	x

ALLEKIRJOITUKSET

 
Matti Hirvilammi Elma Mannela
puheenjohtaja sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 73

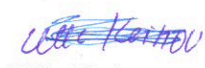
KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika Enontekiö 8.10.2018

Allekirjoitukset


Ulla Keinovaara


Reijo Vieltojärvi

72 §

Kokouksen avaus

Yhdessä veisattiin virrestä 548:1 ja vt. khra piti alkuhartauden.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.35.

73 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

74 §

Kokouksen sihteerin valinta

Kirkkoherran esitys

Elma Mannela toimii kokouksen sihteerinä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

75 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Keinovaara ja Reijo Vieltojärvi, He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valittiin Marja Näkkälä.

76 §

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Enontekiön kirkkoherranvirastossa 9.10.-
23.10.2018.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

77 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

78 §

Seurakuntakodin kunto

KN 24.10.2017

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto pyytää tarjoukset kuntotutkimuksesta.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään asiaa ja pyytämään tarjouksia kuntotutkimuksesta.

KN 11.12.2017

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset seurakuntakodin kuntotarkastuksesta, Tarjoukset esitellään kokouksessa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen kuntokartoituksesta. Liite 1

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen seurakuntakodin kuntokartoituksesta. Samalla tutkitaan myös kirkkoherranviraston eteisen kunto. Tarkastusta varten varataan v. 2018 talousarvioon 8000 €.

KN 14.5.2018

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto tutustuu kuntokartoitukseen Kalevi Keskitalon johdolla ja tekee päätöksen tarvittavista toimenpiteistä.

Kirkkoneuvoston päätös

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt toimenpiteitä vaativia ongelmia. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään välittömiä jatkotoimenpiteitä.

Terveystarkastaja on tutkinut Enontekiön seurakuntakodin ja pappilan 27.5.2018. Lausunto on liitteenä. (Liite 2) Terveystarkastaja ei päätenyt käyttötoimintatarkastustoimenpiteisiin. Kuitenkin tulisi kartoittaa rakennusteknisesti pappilan toimisto- ja asuintilat.

Lisäksi tulisi tehdä haitta-ainekartoitus srk-kodin osalta purkamista varten.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen pappilan tutkimussuunnitelmasta. (Liite 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen seurakuntakodin haitta-ainetutkimuksesta. (Liite 4)

Kirkkoneuvoston päätös

Ehdotuksen mukaan.

KN 10.9.23018

Enontekiön seurakuntakodissa on tehty purkua varten haitta-ainekartoitus ja pappilassa kuntokartoitus. Raportit eivät vielä ole valmiit. Mikäli ne tulevat, ne esitellään kokouksessa.

PBM on aiemmin valmistuneessa seurakuntakodin kuntoraportissa todennut, että seurakuntakodin korjaus ei ole kustannustehokasta. Seurakuntakodin purkaminen on osoittautunut keskusteluissa ainoaksi oikeaksi vaihtoehdoksi.

Työntekijät ja luottamushenkilöt kutsuttiin koolle 7.8.2018 keskustelemaan tulevista toimenpiteistä ja tarpeista koskien seurakuntakotia ja seurakuntalaisia kutsuttiin ideariihien 14.8.2018. Tapaamisista on tehty muistiot. Liitteet 1 ja 2. Lisäksi Enontekiön kunnan nettisivuilla on ollut verkkokysely kaikille kiinnostuneille. Kyselyn tulokset tuodaan kokoukseen. Muistiot ja kyselyn tulokset toimivat pohjana kirkkoneuvoston päätöksenteolle.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee ideariihien tulosta ja verkkokyselyn kautta saatua palautetta. Kirkkoneuvosto asettaa työryhmän valmistelemaan toimenpiteitä ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuulsivat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Leppänen sekä Matti Hirvilammi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että uusi seurakuntakoti rakennetaan ja vanha puretaan.

Vuodelle 2019 varataan määräraha suunnittelua ja mahdollista rakentamista varten. Tavoitteena on, että uusi seurakuntakoti otetaan käyttöön vuonna 2020.

Kirkkoneuvosto asetti työryhmän valmistelemaan rakentamista ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuuluvat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Leppänen sekä Matti Hirvilammi.

KN 8.10.2018

Kirkkoneuvoston asettama rakennustyöryhmä on pitänyt ensimmäisen kokouksensa juuri ennen neuvoston kokousta, niin että kirkkoneuvosto voisi käsitellä rakennustyöryhmän esityksen ja tehdä tarvittavat päätökset. Seurakunnassa kirkkovaltuusto on se hallintoelin, joka päättää seurakuntakodin rakentamisesta ja purkamisesta. Siksi, poiketen edellisen kokouk-

sen päätöksestä, kirkkoneuvoston tulisi esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Kirkkoneuvosto käsittelee rakennustyöryhmän esitystä ja päättää seuraavaa: *(Liite 3)*

Kirkkoherranvirasto/pappilan kiinteistön (tontti ja rakennus) ja lomakonttien arvo arvioidaan useamman ulkopuolisen kiinteistöarvioijan toimesta käyvän hintatason määrittämiseksi. Metsäomaisuuden arvo saadaan metsätaloussuunnitelmasta.

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa rakennuttajakonsultin, joka hoitaa suunnitteluvaiheen ja kilpailuttaa pääsuunnittelijan/arkkitehdin. Urakka toteutetaan jaetulla urakkamallilla siten, että rakennesuunnittelu, sähkö- ja lvi suunnittelu ja sisustus sekä valaistus sekä akustiikka ym. tarpeelliset ovat eriyettyinä. Kun urakat on jaettu osiin, saadaan myös paikalliset tarjoajat mukaan ja seurakunnalla on enemmän vaikutusvaltaa myös lopputulokseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

79 §

Lapsi- ja varhaisnuorisotyöntekijän viran laittaminen haettavaksi

KN 10.9.2018 63 §

Jenni Peteri valittiin 11.5.2015 hoitamaan lapsi- ja varhaisnuorisotyöntekijän tehtävää määräaikaisesti 60 %:n työvelvollisuudella. Kirkkoneuvosto on jatkanut hänen työsuhdettaan 31.12.2018 saakka (KN 3 14.5.2018, 33 §) sillä ajatuksella, että virka laitettaisiin haettavaksi 1.1.2019 lukien.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto laittaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran 80 % työajalla kokonaistyöajasta. Viran hoitaminen alkaa 1.1.2019.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan. Esitetään vuoden 2019 talousarvioon tarvittava määräraha tehtävän hoitamiseen.

KN 8.10.2018

Nuorisutyönohjaajan virka 80% työajalla kokonaistyöajasta (alkaen 1.1.2019) on laitettu hakuun (liite 1). Hakijat kutsutaan kirkkoneuvoston haastateltavaksi kokouksen alkuun.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto haastattelee hakijat ja tekee valinnan.

Kirkkoneuvoston päätös

Haastattelujen jälkeen kirkkoneuvosto valitsi nuorisutyönohjaajan tehtävään (80 %) ajalle 1.1.2019-31.12.2019 Reetta Kumpulaisen. Ensimmäiselle varasijalle valittiin Aleksi Riikonen ja toiselle varasijalle Jenni Peteri.

80 §

Haudankaivuun kilpailuttaminen

KN 10.9.2018 65 §

Kalevi Korkalo on ilmoittanut, että ei enää jatkossa ole käytettävissä haudankaivajana. Kirkkoneuvosto päättää pyytää tarjouksia haudankaivuusta Hetan vanhalla ja uudella hautausmaalla, Palojoensuun hautausmaalla sekä Hietajoen hautausmaalla Karesuvannossa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto pyytää tarjouksia haudankaivuusta Hetan vanhalla ja uudella hautausmaalla, Palojoensuun hautausmaalla sekä Hietajoen hautausmaalla Karesuvannossa. Kaluston tulee olla haudankaivuuseen soveltuva.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

KN 8.10.2018

Haudankaivuusta on pyydetty tarjoukset (liite 2).

Kirkkoherran esitys

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään tarjousta. Kirkkoneuvosto pyytää uudet tarjoukset haudankaivuusta.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

81 §

Karesuvannon kappelin keittiön vuokra

KN 1.2.2016 9 §

Vuokrasta päättäminen

Edellisen neuvoston aikana on päätetty periä vuokraa kirkon ja seurakuntatalon käytöstä avioliittoon vihittäviltä tai kastetilaisuuksista. Mikäli juhlia on järjestetty seurakuntatalolla on lisäksi peritty liinojen pesusta pesulamaksu. Seurakuntakodin ja Karesuvannon kappelin vuokra

Keskustellaan seurakuntakodin ja Karesuvannon kappelin vuokrausperiaatteista ja määrätään vuokrat vuodelle 2016. Tällä hetkellä seurakuntakodin vuokra on 70 € ja kappelin vuokra 60 €/ruoka- ja 40 €/kahvitilaisuus. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee ja tekee päätöksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että seurakuntakodin vuokra on 70 € ja Karesuvannon kappelin vuokra 50 €/kirkollinen tilaisuus pois lukien kastetilaisuudet. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

Kirkkotilasta ei peritä vuokraa, paitsi ulkopaikkakuntalaisilta avioliittoon vihkimisestä 100 €.

KN 10.9.2018 67 §

Karesuvannossa on noussut kysymys siitä, voisiko paikallinen yrittäjä vuokrata kappelin keittiötä oman pitopalveluyrityksensä järjestämien tarjoilujen valmistamiseen. Kirkkoneuvosto on 1.2.2016 (KN 1/2016) päättänyt, että Karesuvannon kappelin vuokra on 50 e/kirkollinen tilaisuus, pois lukien kastetilaisuudet. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja tekee päätöksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto jätti asian pöydälle, koska pykälä ei ollut kokouskutsun mukana lähetetyssä esityslistassa.

KN 8.10.2018

Asiassa on tehty lisäselvityksiä ja vertailuja. On todettu, että samanlainen vuokratarve voi koskea myös Hetan seurakuntakotia ja että hintojen tulisi olla käyttäjille yhdenvertaiset. Keittiöt ovat kuitenkin tasoltaan ja kooltaan erilaiset. Keittiöillä tulisi olla oma vuokrahinta.

Kirkkoherran esitys

Karesuvannon kappelin ja Hetan seurakuntakodin vuokrat tilaisuuksien osalta pysyvät ennallaan. Jos ulkopuolinen vuokraa keittiötä, Hetan seurakuntakodin keittiön tuntihinta on 20 euroa (sis. alv) ja Karesuvannon

keittiön tuntihinta on 18 euroa (sis. alv). Keittiö tulee aina varata etukäteen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan sillä lisäyksellä, että vuokra-aika alkaa avaimen noudosta ja päättyy avaimen palautukseen. Keittiöiden käytöstä tehdään ohjeistus.

82 §

Veroprosentti vuodelle 2019

Kirkkoneuvoston tulee tehdä esitys kirkkovaltuustolle kirkollisveroprosentin määrittämisestä seuraavalle kalenterivuodelle. Veroprosentti tulee olla päätettynä lokakuun loppuun mennessä. Kokouksessa kuullaan talouskatsaus esityksen pohjaksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti pysyy ennallaan (1,65 %) vuodelle 2019.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

83 §

Päätös paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä

Kirkon virkaehtosopimuksen 26 §:ssä on annettu ohjeet paikallisen suorituslisäjärjestelmän käyttöönotosta.

”Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.”

Jokaisessa seurakunnassa on otettava käyttöön suorituslisä (liite 2).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisä otetaan käyttöön Enontekiön seurakunnassa 1.1.2020 alkaen. Suorituslisän arviointikriteerit ovat seuraavat:

- Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso.
 - Työsuorituksen arvioinnissa käytetään arviointiperusteina työssä suoriutumista ja yhteistyökykyä. Työssä suoriutuminen kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. Yhteistyökyky kuvaa työntekijän kykyä toimia työyhteisössä sekä yhteistyössä seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa. Suorituslisää maksetaan odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta. Kummankin arviointikriteerin painoarvo on 50 %. Saadakseen suorituslisää on saavutettava molemmissa arviointikriteereissä vähintään odotusten mukainen hyvä suoritustaso.
- Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että 1.1.2020 lukien maksettavaksi tuleva 0,6 %:n suuruinen järjestelyerä käytetään henkilökohtaiseen palkanosaan ja otetaan näin kokonaisuudessaan suorituslisäjärjestelmän piiriin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

84 §

Muut asiat

Ei ollut.

85 §

Ilmoitusasiat

Piispanmessu ja piispa Samuel Salmen saamelaisalueen lähtöjuhla Inarissa 23.9.2018.

Piispanmessu ja Samuel Salmen lähtöjuhla Oulussa 28.10.2018.

Uuden piispan Jukka Keskitalon vihkiminen piispaksi 11.11.2018 Oulussa.

Yhteistyössä Kautokeino Allaskuvllan rakennusosaston kanssa rakennetaan Markkinan kirkko uudelleen alkuperäisen näköisenä. Tarkoitus on rakentaa myös Rounalan ja Mázen kirkot sekä yksi kirkko Venäjällä. Ulkopuolista rahoitusta on toivota saada koko hankkeeseen.

86 §

Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä

87 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.23. Yhdessä veisattiin virsi 548.

Enontekiön seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä 8.10.2018
Pöytäkirjan pykälä 86

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuksen 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹. Pöytäkirjan pykälät:

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan
tarkastajien
nimikirjaimet

OK

RV

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 14, 20 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite <i>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</i> Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon
-----------------------------------	--

	hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 189 90101 OULU Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, OULU
Postiosoite: PL 85 90101 OULU
Telekopio: (08) 5358 510
Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:
PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki
Telekopio: 09-1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

30 päivää

Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:
PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto
Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitusaika
14 päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:
Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 5643 314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksi- saantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tie- don, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantito- distuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>: – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valit- tajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>: – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitus- ajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikai- semmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankin- tamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan ase- maan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayk- sikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankinta- menettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitus- asiakirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusvi- ranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin väli- tyksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päät- tymistä.
Oikeuden-	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä

käyntimaksu	maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.