
KOKOUSTIEDOT

Aika 26.8.2021 klo 16.30 **Kirkkoneuvoston kokous**
Paikka Seurakuntakoti/Etäyhteys

OSALLISTUJAT

läsnä

poissa

Puh.joht.	Lehmus Anne	vt. kirkkoherra	x	
	Jokiniemi Sointu	jäsen	x	saapui paikalle klo 16.48 §62
	Keinovaara Ulla	jäsen	x	
	Kotavuopio Anne	jäsen	x etänä	
	Kotavuopio Satu	jäsen, vpj		x
	Näkkälä Marja	jäsen		x
	Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
	Valkeapää Anni-Marja	varajäsen NM	x	

MUUT OSALLISTUJAT

	Palojärvi Leena	kv pj	x	
	Valkeapää Nils-Heaika	kv vpj		x

ALLEKIRJOITUKSET

Anne Lehmus puheenjohtaja	Eija Leppänen sihteeri
------------------------------	---------------------------

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 58

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

**Pykälät
57 - 67**

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika Enontekiö 26.8.2021

Allekirjoitukset

Anni-Marja Valkeapää

Reijo Vieltojärvi

57 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen

58 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkoneuvoston päätös

Todettiin.

59 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anni-Marja Valkeapää ja Reijo Vieltojärvi. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Ulla Keinovaara.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

60 §

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Enontekiön kirkkoherranvirastossa 30.8.-13.9.2021.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

61 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

62 §

Lausunto Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille kirkkoherran viran täyttämisestä

(Liite, ei julkinen)

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuustolle, että kirkkoherran virkaa hakenut Samuel Mäkinen ei täytä hakuilmoituksessa edellytetyjä ehtoja.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Samuel Mäkistä ei valita Enontekiön seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräystä rovasti Kosti Kalliolle Enontekiön seurakunnan määräaikaiseen kirkkoherran virkaan 1.11.2021 – 9.1.2022.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräystä pastori Anne Lehmukselle Enontekiön seurakunnan määräaikaiseen kirkkoherran virkaan 10.1.2022 – 31.10.2022.

Sekä Kosti Kallio että Anne Lehmus ovat antaneet suostumuksensa tähän järjestelyyn.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

63 §

Pappilan vesivahinko

KN 9.8.2021 § 49

Pappilan alakerrassa on ilmennyt viikolla 30 vesivahinko, jonka käsittely on parhaillaan vakuutusyhtiössä. Vahinkotarkastajan mukaan vesivahingon korjaaminen vaatii korjaustoimenpiteitä myös pappilassa yläkerrassa.

Pappila vapautuu 1.9.2021 lähtien.

Pappilaa on tarjottu uuden kirkkoherran asunnoksi kirkkoherran viran hakuilmoituksessa siten, että asunto olisi käytettävissä 1.11.2021 alkaen. Asunto on kuitenkin varsin huonokuntoinen varsinkin keittiön osalta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vesivahingon aiheuttamasta remontista pappilassa ja hyväksyy suunnitelmat remontin toteuttamiseksi.

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valtuuttaa rakennustoimikunnan valmistelemaan tarvittavaa remonttia.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuodelle 2021 varatun 40 000 euron määrärahan hautausmaan yhteyteen rakennettavaan varastorakennukseen siirrettäväksi pappilan remontin kustannuksiin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Rakennustoimikunnan muistio 12.8.2021

Pappila, läsnä: Anne Lehmus, Kimmo Lämsä, Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Eija Leppänen

Rakennustoimikunta kävi paikan päällä pappilan kellarissa sekä pappilan asunnon puolella. Vuotovahingosta on tehty OP -Pohjolle vahinkoilmoitus heti seuraavana aamuna, kun vahinko on huomattu 26.7.2021 klo 22.30. Silloin laitettiin vuotavan putken sulku kiinni ja laitettiin ristivetotuuletus.

- vahinkoilmoitus tehty ja vakuutustunnus saatu
- Lapin Kuivaustekniikka Ky käynyt paikan päällä 29.7. Vahinkokartoitus tehty Liite 1.
- Kellaritila tyhjennetty vaihtolavalle
- Korvauspäätös saatu Liite 2

Seuraavaksi lähetetään urakkatarjouspyynnöt ja vahinkokartoitus enontekiöläisille yrityksille
Kolarin Rakennuspojat Ky, Ilkka Rantakokko – Kurunpääntie 43

5/2021

26.8.2021

Rakennus Mäkitalo Oy, Seppo Mäkitalo – Ounastie 348
Suvannon Rakennus Oy, Kari-Pekka Vieltojärvi - Käsivarrentie 3750

Urakoitsija vastaa myös sähkö- ja putkitöiden osuudesta. Sähkö- ja putkiasentaja laskuttaa suoraan seurakuntaa, jonka kautta lasku menee vakuutukseen.

Rakennustoimikunta kävi myös pappilan asunnon puolella ja totesi, että muutoin remonttia ei tarvita kuin keittiössä. Keittiön kalusteet sekä kodinkoneet uusitaan. Lattian osuus keittiönpuoleiselta osuudelta katsotaan myöhemmin, kun kaapistot poistettu

- kalusteiden ja kodinkoneiden purku
- uudet kaapistot ja laatikostot valkoinen, (melamiini), myöhemmin korjattu MDF, vakiomalli, vetimet perusmalli
- yläkaapit seinällä - > ei korkea malli vaan vakiokoko
- liesi 60 cm, jääkaappi-pakastinyhdistelmäkaappi 1 kpl, apk
- tiskipöydän eli kuivauskaappi seinämää ei enää laiteta, vaan se jätetään avoimeksi. Ovi nurkkakaapin toiselle puolelle tiskipöytätason alaosassa
- alaosat ovat laatikostona, nurkkaosassa karuselli tms.

Pyydetään tarjoukset suoraan keittiökalusteiden yrityksiltä:
Kelotin käsityö Mauri Kelottijärvi - Ounastie 3150
Laurila Olavi Puusepäneliike Ky Käsivarrentie 39
Hillakeittiöt Rekkatie 17 C 96910 Rovaniemi myynti@hillakeittiot.fi

Toiseen, pienempään vessaan uusitaan vessanpönttö.
Viemäriputkia ei vaihdeta vaan putkien ja muhviosien kiinnitys tarkistetaan ja varmistetaan.
Pappilan rakennuksen ympäriltä otetaan pois kasvillisuus – kukat ja pensaas, jotka ovat ihan talon seinällä. Maa-aines ja kasvien juuret poistetaan koneellisesti ja laitetaan muovi ja 32 mm kivimurska (10 cm) noin 30 – 50 cm leveydeltä.

Kn 26.8.2021

Lisäksi on pyydetty tarjous: Puusepäneliike Hangasvaara Oy:ltä Kittilästä.

Saapuneet tarjouspyynnöt tuodaan avaamattomina kokoukseen.

Kirkkoherran esitys

Määräaikaan mennessä jätettiin yksi tarjous pappilan vesivahinkoa koskien. Kirkkoherran esitys on, että ainoa tarjous hyväksytään. Tarjouksen jätti Kolarin Rakennuspojat Ky. (Liite2)

Keittiöremonttia koskien määräaikaan mennessä jätettiin 3 tarjousta.

Tarjoukset jättivät Kelotin Käsityö T:mi Peltovuomasta (Liite 3)
Puusepäntiike Hangasvaara Oy Kittilästä (Liite 4.) ja Hilla keittiöt
Rovaniemeltä (Liite 5).

Kirkkoherran esitys on, että keittiökaappiremontin tekijäksi valitaan
Kelotin Käsityö T:mi.

Kodinkoneista ja lvi töistä pyydetään tarjoukset T:mi Siilasjoki Tuomas ja
Tunturi-Lapin Sähkö ky. Tarjoukset jätettävä viimeistään 10.9. mennessä.

Edelleen kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valtuuttaa
rakennustoimikunnan hyväksymään tarjoukset ja valitsemaan urakoitsijan.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

64 §

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

65 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

66 §

Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä.

67 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.28.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Enontekiön seurakunta

Kirkkoneuvosto

26.8.2021 § 66

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 57, 59-62, 64-67

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 63

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka

viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

1 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Enontekiön kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Ounastie 123, Enontekiö

Postiosoite: PL 49, 99401 Enontekiö

Sähköposti: enontekio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 63

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Ounastie 123, Enontekiö

Postiosoite: PL 49, 99401 Enontekiö

Sähköposti: enontekio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja valitusosastoissa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.