
KOKOUSTIEDOT

Aika 26.1.2021 **klo 17**
Paikka Seurakuntakoti

OSALLISTUJAT

		läsnä	poissa
Palojärvi Leena	pj	x	
Valkeapää Nils Henrik	vpj		x
Jokiniemi Sointu	jäsen		x
Keinovaara Ulla	jäsen	x	
Keskitalo Kalevi	jäsen		x
Kivipää Tuula	jäsen	x	
Kotavuopio Anne	jäsen	x	
Kotavuopio Satu	jäsen		x
Niemelä Asta	jäsen	x	
Nyrhinen Lilja	jäsen	x	
Näkkälä Marja	jäsen	x	
Stoor Salli	jäsen	x	
Uusikartano Anitta	jäsen		x
Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
Viitanen Salli	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Lehmus Anne
vt. kirkkoherra

Eija Sinikumpu
sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 1 § - 13 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Enontekiö 26.1.2021

Ulla Keinovaara

Tuula Kivipää

1 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja vt. kirkkoherra piti alkuhartauden

2 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

3 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

4 §**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ulla Keinovaara ja Tuula Kivipää. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

5 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 1.2.2021 - 3.3.2021 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

6 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

7 §**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuosille 2021-2022****KN 12.1.2021 § 7**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Samana pykälän mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2021 - 2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 26.1.2021 § 7**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti puheenjohtajaksi **Leena Palojärven** ja varapuheenjohtajaksi **Nils-Heaika Valkeapään** vuosiksi 2021 – 2022.

8 §**Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten valinta 2021 - 2022****KN 12.1.2021 § 8**

KL 10 luvun 2 §:n 1 mom. mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtajan lisäksi 5-11 muuta henkilöä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään. Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan neuvostossa on viisi (5) muuta jäsentä.

KL 10 luvun 2 §:n 1 mom. on muutettu siten, että kirkkoneuvoston jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon. Tämän johdosta ei voida enää valita seurakunnan viranhaltijoita eikä työntekijöitä neuvostoon.

KL 10 luvun 2 §:n 2 mom. mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaalit toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet ja valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain vaatimus, että vähintään 40 % tulee olla toista sukupuolta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja viisi (5) jäsentä kirkkoneuvostoon toimikaudeksi 2021 - 2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 26.1.2021 § 8

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi

Satu Kotavuopion toimikaudeksi 2021-2022.

Kirkkoneuvostoon toimikaudeksi 2021-2022 valittiin:

Sointu Jokiniemi

Ulla Keinovaara

Anne Kotavuopio

Marja Näkkälä

Reijo Vieltojärvi

9 §

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2021 - 2022

KN 12.1.2021 § 9

Kun edellä olevassa pykälässä mainitut vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava varapuheenjohtajalle ja varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen ja neuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2021-2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 26.1.2021 § 7**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäseneksi **Anitta Usikartanon** toimikaudeksi 2021-2022.

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäseniksi toimikaudeksi 2021-2022 valittiin:

Sointu Jokiniemen varajäseneksi **Anne-Maria Näkkäljärvi**

Ulla Keinovaaran varajäseneksi **Asta Niemelä**

Anne Kotavuopion varajäseneksi **Tuula Kivipää**

Marja Näkkälän varajäseneksi **Anni-Marja Valkeapää**

Reijo Vieltojärven varajäseneksi **Salli Stoor**

10 §**Muut esille tulevat asiat**

Ei ollut

11 §**Ilmoitusasiat**

- **Seurakuntakodin rakennusprojektin tilanne**
- **Seurakuntakodin viimeisimmät sisäilmatutkimukset**

12 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

13 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.50

**Enontekiön Seurakunnan
Kirkkovaltuusto**

26.1.2021 § 12

VALITUSOSOITUS**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-2, 4-6, 10-13

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 2, 7-9

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, Oulu**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

- **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.