
KOKOUSTIEDOT

Aika 7.4.2021 **klo 17**
Paikka Etänä/Seurakuntakoti

OSALLISTUJAT

		läsnä	poissa
Palojärvi Leena	pj	x	
Valkeapää Nils Henrik	vpj	x	
Jokiniemi Sointu	jäsen	§ 20-	
Keinovaara Ulla	jäsen	x	
Keskitalo Kalevi	jäsen		x
Kivipää Tuula	jäsen	x	
Kotavuopio Anne	jäsen	x	
Kotavuopio Satu	jäsen		x
Niemelä Asta	jäsen	x	
Nyrhinen Lilja	jäsen		x
Näkkälä Marja	jäsen		x
Stoor Salli	jäsen	x	
Uusikartano Anitta	jäsen		x
Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
Viitanen Salli	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Lehmus Anne	vt. kirkkoherra	x
Eija Sinikumpu	sihteeri	x

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 14 § - 24 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Enontekiö 7.4.2021

Asta Niemelä

Tuula Kivipää

Kirkkovaltuusto

2/2021

7.4.2021

14 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja vt. kirkkoherra piti alkuhartauden

15 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

16 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös

Todettiin

Vt. kirkkoherra piti hartauden

17 §**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Asta Niemelä ja Tuula Kivipää. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

18 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 12.4.2021 - 12.5.2021 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

19 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

20 §**Lausunto Oulun tuomiokapitulille yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamisesta ja kirkon keskusrahaston saamelaistyön määrärahan kohdistamisen siirrosta****KN 30.3.2021 § 20**

Oulun tuomiokapitulin lausuntopyyntö:

”Oulun hiippakunnan tuomiokapituli pyysi kirkkohallitukselta, että kirkon keskusrahastolta saatava rahoitus Enontekiön seurakunnan saamelaispapin virkaan (seurakuntapastori) voidaan jatkossa kohdistaa Enontekiön seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Enontekiön ja Muonion seurakunnilla on ollut yhteinen kirkkoherran virka vuodesta 2011. Yhteinen kirkkoherran virka perustettiin taloudellisista syistä. Virkaan ei ole saatu rekrytoitua pysyvää viranhaltijaa vuoden 2014 jälkeen, jolloin vakinainen viranhaltija jäi eläkkeelle. Yhdelle kirkkoherralle kahden seurakunnan hoitaminen on koettu kohtuuttoman raskaaksi, pelkästään jo pitkien välimatkojen vuoksi. Lisäksi sekä Muonion että Enontekiön seurakuntien taloustilanne on erittäin tiukka yhteisestä kirkkoherranvirasta huolimatta.

Enontekiön seurakunnan kirkkovaltuusto (17.12.2019, § 51) päätti pyytää tuomiokapitulilta, että molempiin seurakuntiin perustetaan kirkkoherran virka. Samalla seurakunta pyysi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia selvittämään mahdollisuutta muodostaa seurakuntayhtymä. Tuomiokapituli määräsi 27.5.2020 (§ 31) lääninrovasti Kari Tirolan selvittämään Enontekiön, Kittilän ja Muonion seurakuntien muutostarpeen ja tekemään siitä tuomiokapitulille esityksen.

Tuomiokapituli käsitteli 12.11.2020 istunnossaan lääninrovasti Tirolan tuomiokapitulille toimittamaa alustavaa selvitystä. Selvitysmies esittää etenemistä kaksivaiheisesti siten, että ensin Enontekiön ja Muonion seurakuntiin saadaan omat kirkkoherran virat. Sen jälkeen toisessa vaiheessa pyritään perustamaan seurakuntayhtymä, johon kuuluisivat Kittilän, Muonion ja Enontekiön seurakunnat.

Edellä kuvattu järjestely on selvitysmiehen mukaan taloudellisesti mahdollinen vain, jos sekä Enontekiön että Muonion seurakunnissa on vain yksi papin virka kummassakin, ja että kirkon keskusrahaston rahoitus kohdistetaan näihin kirkkoherran virkoihin. Keskusrahaston nykyisin rahoittamien virkojen tehtävien (saamelaistyö ja turistityön koordinointi) turvattaisiin siten, että Enontekiön kirkkoherran virkaan sisällytettäisiin saamenkielen kielitaitovaatimus. Tunturi-Lapin turistityön koordinoitivastuu sisällytettäisiin Muonion kirkkoherranviran tehtäviin Lapin rovastikunnan seurakuntien tukemana. Jos järjestely toteutuisi, lakkauttaisi Enontekiön seurakunta

erillisen saamelaispapin viran ja Muonion seurakunta erillisen turistipapin viran.

Kirkkohallituksen lausunto

Kirkkohallitus katsoo 23.2.2021 antamassaan asiaa koskevassa lausunnossaan, että saamelaispapin virkaan varattu rahoitus on mahdollista siirtää Enontekiön kirkkoherran virkaan. Edellytyksenä rahoituksen siirtoon on, että saamelaispapin viran tehtävät turvataan sisällyttämällä Enontekiön kirkkoherran virkaan saamenkielinen kielitaitovaatimus ja keskusrahaston avustusosuus ei kasva. Lisäksi kirkkohallitus edellyttää, että saamelaistyön kokonaisuus eikä saamelaisten parissa tehtävä kirkon työ saa kärsiä järjestelystä. (Liite 1)

Tuomiokapitulin lausuntopyyntö seurakunnalle

Enontekiön seurakunnan kirkkovaltuusto on aiemmin pyytänyt tuomiokapitulilta, että Muonion ja Enontekiön seurakuntiin yhteinen kirkkoherran virka lakkautettaisiin ja molempiin seurakuntiin perustetaan kirkkoherran virka. Tuomiokapitulin on syytä tässä vaiheessa pyytää Enontekiön seurakunnalta lausuntoa, vieläkö he toivovat yhteisen kirkkoherranviran lakkauttamista ja oman kirkkoherran viran perustamista ja ovatko he valmiit aloittamaan tarvittavat toimenpiteet asian saattamiseksi päätökseen kirkkohallituksen lausunnossa mainituin ehdoin.

Esitys Tuomiokapituli pyytää Enontekiön seurakunnalta lausuntoa koskien yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamista, seurakunnan oman kirkkoherran viran perustamista, halukkuutta sitoutua kirkkohallituksen saamelaistyön määrärahan siirtoehtoihin sekä valmiutta aloittaa tarvittavat toimenpiteet seurakunnan papin virkojen järjestelyissä.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.”

Kirkkoherran esitys

Saamelaisyhteisön lausunto (liite 2) asiasta tuodaan kokoukseen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Enontekiön seurakunnan olevan valmis yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamiseen ja seurakunnan oman kirkkoherran viran perustamiseen. Seurakunta sitoutuu kirkkohallituksen saamelaistyön määrärahan siirtoehtoihin sekä on valmis aloittamaan tarvittavat toimenpiteet seurakunnan papin virkojen järjestelyihin.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Enontekiön seurakunnan olevan valmis yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamiseen ja seurakunnan oman kirkkoherran viran perustamiseen. Seurakunta sitoutuu kirkkohallituksen saamelaistyön määrärahan siirtoehtoihin sekä on valmis aloittamaan tarvittavat toimenpiteet seurakunnan papin virkojen järjestelyihin.

KV 7.4.2021**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

Sointu Jokiniemi saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana, klo 17.14

Kirkkovaltuusto

2/2021

7.4.2021

21 §**Muut esille tulevat asiat**

Ei ollut

22 §**Ilmoitusasiat**

-Seurakuntakodin rakennusprojektin tilannekatsaus

23 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

24 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.40

**Enontekiön Seurakunnan
Kirkkovaltuusto**

7.4.2021 § 23

VALITUSOSOITUS**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 14-15, 17- 24

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 16

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, Oulu**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

-
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.