

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 17.9.2019 klo 17.00 **Kirkkoneuvoston kokous**  
**Paikka** Seurakuntakoti

---

OSALLISTUJAT			läsnä	poissa
Puh.joht.	Hirvilammi Matti	vt. kirkkoherra	x	
	Jokiniemi Sointu	jäsen	x	
	Keinovaara Ulla	jäsen		x
	Kotavuopio Anne	jäsen, vpj	x	
	Kotavuopio Satu	jäsen	x	
	Näkkälä Marja	jäsen	x	
	Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
	Niemelä Asta Ulla	Keinovaaran varajäsen	x	

## MUUT OSALLISTUJAT

	Palojärvi Leena	kv pj	x	
	Valkeapää Nils-Heaika	kv vpj		x

## ALLEKIRJOITUKSET

Matti Hirvilammi puheenjohtaja	Elma Mannela sihteeri
-----------------------------------	--------------------------

---

## LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 80

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät  
79-93

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika** Enontekiö 17.9.2019

## Allekirjoitukset

---

Asta Niemelä

---

Anne Kotavuopio

**79 §**

**Kokouksen avaus**

Laulettiin yhdessä virsi 509 ja vt. khra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 17.15.

**80 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kirkkoherran esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkoneuvoston päätös**

Todettiin.

**81 §**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Asta Niemelä ja Anne Kotavuopio. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Satu Kotavuopio.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan,

**82 §**

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Enontekiön kirkkoherranvirastossa 23.9.-7.10.2019.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**83 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen lisättynä pykälillä **88 § Sopimus kesäreittiyhteydestä välillä Hetta tori – Pahtajärvenpolku** ja **89 § Karesuvannon kappelin keittiön vuokra**. **90 § Yhteistyösopimus SámiSoster ry:n kanssa**. **91 § Kolehtisuunnitelma heinä-joulukuu 2019**

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

#### **84 §**

#### **Tiedustelu kirkonkirjojen pidon alueellisesta keskusrekisteristä**

##### **KN 1/2018 13.2.2018 7 §**

Rovaniemen seurakunta on lähettänyt tiedustelun Lapin seurakunnille kirkonkirjojen pidon alueellisesta organisoimisesta (Liite 2). Kirkkohallituksen täysistunto on jo marraskuussa 2015 linjannut, että kirkonkirjojen pito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä, joita kussakin hiippakunnassa olisi 2-4.

Rovaniemen seurakunta tiedustelee seuraavaa:

1. Onko seurakuntanne kiinnostunut järjestämään kirkonkirjojen pitoon liittyvät tehtävät alueellisen keskusrekisterin kautta a) keskitetyn mallin kautta vai b) hajautetun mallin kautta.
2. Haluaako seurakuntanne liittyä Rovaniemen alueelliseen keskusrekisteriin?

##### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää vastata lausuntonaan, että Enontekiön seurakunta haluaa osallistua kirkonkirjojen pitoon alueellisen keskusrekisterin kautta keskitetyn mallin mukaisesti ja seurakunta haluaa liittyä Rovaniemen alueelliseen keskusrekisteriin.

##### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

##### **KN 17.9.2019**

Rovaniemen seurakunta on 28.8.2019 päivätyllä kirjeellä lähettänyt tiedustelun Enontekiön seurakunnalle, missä ovat seuraavat kysymykset:

1. Haluaako seurakuntanne liittyä Rovaniemen seurakuntaan perustettavaan alueelliseen keskusrekisteriin?
2. Mikäli seurakuntanne haluaa, onko kirkkovaltuustonne mahdollista tehdä päätös asiasta yllä mainitun aikataulun mukaisesti viimeistään toukokuussa 2020?
3. Mikäli seurakuntanne kirkonkirjojen digitointi- ja tallennusprosessi on kesken, milloin ennakoitte sen valmistuvan?
4. Haluatteko, että Rovaniemen seurakunnan hanke- ja hallintohenkilökunta tulee seurakuntaanne keskustelemaan alueellisesta keskusrekisteristä syksyn 2019 aikana? (Liite 1)

Rovaniemen seurakunta toivoo vastausta viimeistään 30.9. mennessä.

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto vastaa Rovaniemen seurakunnan tiedusteluun seuraavaa:

1. Enontekiön seurakunta haluaa liittyä Rovaniemen seurakuntaan perustettavaan alueelliseen keskusrekisteriin.
2. Kirkkoneuvosto esittää asian kirkkovaltuustolle.
3. Digitointi- ja tallennusprosessi on lähes valmis ja sen ennakoidaan valmistuvan alkuvuodesta 2020.
4. Keskustelua voidaan käydä sähköpostitse asiasta pitkien etäisyyksien vuoksi.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan. Liite 1.

## **85 §**

### **Lumitöiden kilpailuttaminen**

Enontekiön kunta kilpailuttaa lumityöt kunnan alueella ja samaan kilpailutukseen sisältyvät myös seurakunnan alueet. Kirkkoneuvoston tulee kuitenkin tehdä päätös asiasta.

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää lumitöistä kunnan kilpailutuksen tuloksen perusteella.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kunnan hyväksymään kunnan kilpailutuksen tuloksen seurakunnan osalta.

## **86 §**

### **Lapsi- ja varhaisnuorisotyöntekijän viran täyttäminen**

#### **KN 10.9.2018 63 §**

Jenni Peteri valittiin 11.5.2015 hoitamaan lapsi- ja varhaisnuorisotyöntekijän tehtävää määräaikaisesti 60 %:n työvelvollisuudella. Kirkkoneuvosto on jatkanut hänen työsuhdettaan 31.12.2018 saakka (KN 3 14.5.2018, 33 §) sillä ajatuksella, että virka laitettaisiin haettavaksi 1.1.2019 lukien.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto laittaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran 80 % työajalla kokonaistyöajasta. Viran hoitaminen alkaa 1.1.2019.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan. Esitetään vuoden 2019 talousarvioon tarvittava määräraha tehtävän hoitamiseen.

#### **KN 8.10.2018 79 §**

Nuorisotyönohjaajan virka 80% työajalla kokonaistyöajasta (alkaen 1.1.2019) on laitettu hakuun (liite 1). Hakijat kutsutaan kirkkoneuvoston haastateltavaksi kokouksen alkuun.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto haastattelee hakijat ja tekee valinnan.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Haastattelujen jälkeen kirkkoneuvosto valitsi nuorisotyönohjaajan tehtävään (80 %) ajalle 1.1.2019-31.12.2019 Reetta Kumpulaisen.

Ensimmäiselle varasijalle valittiin Alekski Riikonen ja toiselle varasijalle Jenni Peteri

**Kirkkoherra päätöspöytäkirja 1 §/2019, 7.1.2019**

Koska tehtävään valittu Reetta Kumpulainen kieltäytyi nuorisotyönohjaajan määräaikaisesta tehtävästä ajalle 1.1.-31.12.2019, on tehtävään kutsuttu ensimmäiseltä varasijalta Alekski Riikonen. Hän aloittaa tehtävässä vasta 1.2.2019, koska sai tiedon valinnasta myöhään, vasta 4.12.2018.

**KN 17.9.2019**

Alekski Riikosen työ on onnistunut erittäin hyvin ja hän on tehnyt uusia avauksia ja saanut nuoria ja varhaisnuoria mukaan seurakunnan toimintaan. Hän olisi valmis jatkamaan tehtävässään.

**Kirkkoherran esitys**

Alekski Riikonen jatkaa nuorisotyönohjaajan määräaikaisessa tehtävässä 1.1.-31.12.2020 80% työajalla kokonaistyöajasta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**87 §**

**Seurakuntakodin kunto**

**KN 24.10.2017**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto pyytää tarjoukset kuntotutkimuksesta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään asiaa ja pyytämään tarjouksia kuntotutkimuksesta.

**KN 11.12.2017**

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset seurakuntakodin kuntotarkastuksesta, Tarjoukset esitellään kokouksessa.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen kuntokartoituksesta. Liite 1

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen seurakuntakodin kuntokartoituksesta. Samalla tutkitaan myös

kirkkoherranviraston eteisen kunto. Tarkastusta varten varataan v. 2018 talousarvioon 8000 €

#### **KN 14.5.2018**

##### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tutustuu kuntokartoitukseen Kalevi Keskitalon johdolla ja tekee päätöksen tarvittavista toimenpiteistä.

##### **Kirkkoneuvoston päätös**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt toimenpiteitä vaativia ongelmia. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään välittömiä jatkotoimenpiteitä.

Terveystarkastaja on tutkinut Enontekiön seurakuntakodin ja pappilan 27.5.2018. Lausunto on liitteenä. (Liite 2) Terveystarkastaja ei päätenyt käyttötoimintarajoitustoimenpiteisiin. Kuitenkin tulisi kartoittaa rakennus-tekniisesti pappilan toimisto- ja asuintilat.

Lisäksi tulisi tehdä haitta-ainekartoitus srk-kodin osalta purkamista varten.

##### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen pappilan tutkimussuunnitelmasta. (Liite 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen seurakuntakodin haitta-ainetutkimuksesta. (Liite 4)

##### **Kirkkoneuvoston päätös**

Ehdotuksen mukaan.

#### **KN 10.9.23018**

Enontekiön seurakuntakodissa on tehty purkua varten haitta-ainekartoitus ja pappilassa kuntokartoitus. Raportit eivät vielä ole valmiit. Mikäli ne tulevat, ne esitellään kokouksessa.

PBM on aiemmin valmistuneessa seurakuntakodin kuntoraportissa todennut, että seurakuntakodin korjaus ei ole kustannustehokasta. Seurakuntakodin purkaminen on osoittautunut keskusteluissa ainoaksi oikeaksi vaihtoehdoksi.

Työntekijät ja luottamushenkilöt kutsuttiin koolle 7.8.2018 keskustelemaan tulevista toimenpiteistä ja tarpeista koskien seurakuntakotia ja seurakuntalaisia kutsuttiin ideariihien 14.8.2018. Tapaamisista on tehty muistiot. Liitteet 1 ja 2. Lisäksi Enontekiön kunnan nettisivuilla on ollut verkkokysely kaikille kiinnostuneille. Kyselyn tulokset tuodaan kokoukseen. Muistiot ja kyselyn tulokset toimivat pohjana kirkkoneuvoston päätöksenteolle.

##### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee ideariihien tulosta ja verkkokyselyn kautta saatua palautetta. Kirkkoneuvosto asettaa työryhmän valmistelemaan toimenpiteitä ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuuluisivat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Leppänen sekä Matti Hirvilampi.

##### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti, että uusi seurakuntakoti rakennetaan ja vanha puretaan.

Vuodelle 2019 varataan määräraha suunnittelua ja mahdollista rakentamista varten. Tavoitteena on, että uusi seurakuntakoti otetaan käyttöön vuonna 2020.

Kirkkoneuvosto asetti työryhmän valmistelemaan rakentamista ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuuluvat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Lepänen sekä Matti Hirvilampi.

#### **KN 8.10.2018**

Kirkkoneuvoston asettama rakennustyöryhmä on pitänyt ensimmäisen kokouksensa juuri ennen neuvoston kokousta, niin että kirkkoneuvosto voisi käsitellä rakennustyöryhmän esityksen ja tehdä tarvittavat päätökset.

Seurakunnassa kirkkovaltuusto on se hallintoelin, joka päättää seurakuntakodin rakentamisesta ja purkamisesta. Siksi, poiketen edellisen kokouksen päätöksestä, kirkkoneuvoston tulisi esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Kirkkoneuvosto käsittelee rakennustyöryhmän esitystä ja päättää seuraavaa: Kirkkoherranvirasto/pappilan kiinteistön (tontti ja rakennus) ja lomantonttien arvo arvioidaan useamman ulkopuolisen kiinteistöarvioijan toimesta käyvän hintatason määrittämiseksi. Metsäomaisuuden arvo saadaan metsätaloussuunnitelmasta.

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa rakennuttajakonsultin, joka hoitaa suunnittelu- vaiheen ja kilpailuttaa pääsuunnittelijan/arkkitehdin. Urakka toteutetaan jaetulla urakkamallilla siten, että rakennesuunnittelu, sähkö- ja lvi suunnittelu ja sisustus sekä valaistus sekä akustiikka ym. tarpeelliset ovat eriytettyinä. Kun urakat on jaettu osiin, saadaan myös paikalliset tarjoajat mukaan ja seurakunnalla on enemmän vaikutusvaltaa myös lopputulokseen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 4.12.2018 94 §**

Kahdelta kiinteistöalan toimijalta on tullut vastaus arviointipyyntöön Enontekiön seurakunnan tonttien arvoa koskien ja kolmas on luvannut vastata. Tarjoukset tulevat kokoukseen.

#### **Kirkkoherran esitys**

Seurakunta oli saanut kiinteistöarvioinnista tarjoukset Lapin Arvokiinteistöilta (hinta on 2000,00€+ alv 24% eli 2 480,00 €(sis alv). Mikäli arviointi vaatii paikan päällä käynnin, niin kilometrikustannukset 0,90€/km (sis alv) ja OP-kiinteistökeskukselta (800 euroa / sisältäen alv 24 %),

Kirkkoneuvosto pyytää lomatonttien arviointia halvemman tarjouksen tehneeltä OP-kiinteistökeskukselta, tässä vaiheessa pappilan rakennusta ei arvioida.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Promen Oy:n tarjouksen uuden seurakuntakodin

rakennuttamisen ja valvojan tehtävistä, (liite 1), sillä tarkennuksella, että rakentaminen ajoittuu vuodelle 2020.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 19.2.2019 28 §**

Rakennustyöryhmä on esittänyt kirkkoneuvostolle kokouksessaan 7.2.2019 seuraavaa:

"Jos kunta olisi halukas ostamaan tonttimaata seurakunnalta Luppokotia varten, hyvä vaihtoehto olisi myydä tontin yläosa kunnalle ja rakentaa uusi seurakuntakoti pappilan viereen rannan läheisyyteen. Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tontin yläosa myydään kunnalle Luppokodin rakentamista varten. Myyntipäätös täytyy alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi." (Liite 1)

Rakennustyöryhmä kokoontuu ennen kirkkoneuvoston kokousta ja tarkentaa mahdollisesti esitystään lisäselvitysten vuoksi.

Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tontin yläosa myydään kunnalle Luppokodin rakentamista varten. Myyntipäätös täytyy alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi. Sointu Jokiniemi saapui kokoukseen klo 16.24.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakunta myy 47-401-8-5 Keskitalo tilasta, yläosan tontista 1, osoitteessa Ounastie 121 (nykyisen seurakuntakodin paikalla ja ympäristössä) kunnalle, mikäli kunta on halukas ostamaan sen. Seurakunta voi myös vuokrata ko. alueen kunnalle.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 26.3.2019 40 §**

Rakennustoimikunta kokoontuu juuri ennen kirkkoneuvoston kokousta.

Mikäli toimikunnalta tulee esitystä kirkkoneuvostolle, se tulee kokoukseen suoraan. OP-kiinteistökeskukselta on saatu hinta-arviot seurakunnan omistamista valmiiksi kaavoitetuista rakennuspaikoista.

Rakennustoimikunnan esitykset:

"Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto päättää edistää yhteistä hanketta Luppokodin, terveyskeskuksen ja seurakuntakodin rakentamiseksi.

Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto ryhtyy toimenpiteisiin jo valmiiksi kaavoitettujen rakennuspaikkojen myymiseksi. Todettiin, että myyntipäätökset tulee alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi. Kyseiset rakennuspaikat ovat seuraavat: Neitojoen rannassa neljä rakennuspaikkaa (RA=loma-asuntoalue), Saitsalmen lommel 2 + 3 rakennuspaikkaa (RA), Periläkangas kaksi rakennuspaikkaa (RA), Ullajärvässä yksi raken-



nuspaikka (RM=matkailupalvelun alue). Silti seurakunnan omistukseen jää vielä yli 400 hehtaaria maa-alueita.”

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää rakennustoimikunnan esitysten mukaisesti.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 17.9.2019**

Rakennustoimikunta on päättänyt kokouksessaan 27.8.2019 viedä tiedoksi ja esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

Pyydetään Promen oy:ta tekemään tarjouspyyntö rakennuksen purkamisesta. Lisäyötarjoukset on myös pyydettävä, betonimurskeen hyötykäyttö ja muut asiaan kuuluvat työt on otettava huomioon tarjouspyynnössä.

Rakennustoimikunta päättää antaa myyntitoimeksiannon myytävistä tonteista OP-kiinteistökeskus Leville.

Todettiin, että on tehty alustava tilaohjelma Promen Oy:n toimesta. Sitä käytetään suunnittelun pohjana jatkossa. Konsultti tekee sitten tarjouspyynnöt suunnittelusta. Kyseessä tulisi olla tarjouskilpailu arkkitehti/pääsuunnittelijasta.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto pyytää Promen oy:ta tekemään tarjouspyynnöt seurakuntakodin purkamisesta lisäyötarjouksineen. Betonimurskeen hyötykäyttö ja muut asiaan kuuluvat työt on otettava huomioon tarjouspyynnössä. Purkuajankohta tulee jättää avoimeksi, koska on vielä auki se, milloin uutta rakennusta voidaan alkaa rakentaa ja tuleeko se usean toimijan toimesta vai seurakunnan omana rakennustyönä. Mikäli se tulee seurakunnan omana työnä, pyydetään konsulttia aloittamaan tarjouspyyntöjen laatiminen rakennuksen suunnittelusta. Seurakunnan ensisijainen toive on kuitenkin, että rakennus toteutettaisiin yhteisenä hankkeena Enontekiön kunnan, Lapin Sairaanhoidopiirin ja seurakunnan toimesta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**88 §**

**Sopimus kesäreittiyhteydestä välillä Hetta tori – Pahtajärvenpolku.**

**KN 11.6.2019 72 §**

Suomen maastotieto oy on aloittanut Enontekiön kunnan toimeksiannosta kesäreittiyhteyden suunnittelun Hettaan välille Hetan tori – Pahtajärvenpolku. Kyse on 15 vuoden määräaikaisesta sopimuksesta maanomistajien

kanssa. Sopimuksen teon yhteydessä määritellään maapohjan käytöstä maksettava kertakorvaus sopimuskaudelle Enontekiön kunnan korvausmenettelyn mukaisesti sekä mahdollisesta poistettavasta puustosta maksettava korvaus. Maanomistajalla säilyvät edelleen kaikki oikeudet kiinteistön käyttöön. Reittiuran leveydeksi on suunniteltu kolme metriä. Vastausta maapohjan käyttämiseen pyydetään 28.6. mennessä.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että Enontekiön seurakunta antaa luvan kesäreitit rakentamiselle seuraaville seurakunnan omistamille kiinteistöille:

**47-401-857-1** 10 metrin matkalle sekä **47-401-8-5** 278 metrin matkalle (liite).

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KN 17.9.2019**

Suunnitteluprosessin edetessä alkuperäiseen reittilinjausehdotukseen on tullut muutoksia. Uusi reittilinjaus tulisi kulkemaan kiinteistöllä 47-401-876-1 (18 metriä) ja kiinteistöllä 47-401-8-5 (291 metriä). Reittileveys tulee olemaan kaksi metriä ja reitin ylläpitäjänä tulee toimimaan Enontekiön kunta. Suomen Maastotieto Oy pyytää seurakunnan vastausta 20.9.2019 mennessä (Liite).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy ehdotetun muutoksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan. Liite 2.

**89 §**

**Karesuvannon kappelin keittiön vuokra**

**KN 1.2.2016 9 §**

**Vuokrasta päättäminen**

Edellisen neuvoston aikana on päätetty periä vuokraa kirkon ja seurakuntatalon käytöstä avioliittoon vihittäviltä tai kastetilaisuuksista. Mikäli juhlia on järjestetty seurakuntatalolla, on lisäksi peritty liinojen pesusta pesulamaksu. Seurakuntakodin ja Karesuvannon kappelin vuokra

Keskustellaan seurakuntakodin ja Karesuvannon kappelin vuokrausperiaatteista ja määrätään vuokrat vuodelle 2016. Tällä hetkellä seurakuntakodin vuokra on 70 € ja kappelin vuokra 60 € ruoka- ja 40 € kahvitilaisuus. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto keskustelee ja tekee päätöksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti, että seurakuntakodin vuokra on 70 € ja Karesuvannon kappelin vuokra 50 €/kirkollinen tilaisuus pois lukien kastetilaisuudet. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

Kirkkotilasta ei peritä vuokraa, paitsi ulkopaikkakuntalaisilta avioliittoon vihkimisestä 100 €

**KN 10.9.2018 67 §**

Karesuvannossa on noussut kysymys siitä, voisiko paikallinen yrittäjä vuokrata kappelin keittiötä oman pitopalveluyrityksensä järjestämien tarjoilujen valmistamiseen. Kirkkoneuvosto on 1.2.2016 (KN 1/2016) päättänyt, että Karesuvannon kappelin vuokra on 50 e/kirkollinen tilaisuus, pois lukien kastetilaisuudet. Lisäksi käyttäjä maksaa liinojen pesettämisen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta ja tekee päätöksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto jätti asian pöydälle, koska pykälä ei ollut kokouskutsun mukana lähetetyssä esityslistassa.

**KN 8.10.2018 81 §**

Asiassa on tehty lisäselvityksiä ja vertailuja. On todettu, että samanlainen vuokratarve voi koskea myös Hetan seurakuntakotia ja että hintojen tulisi olla käyttäjille yhdenvertaiset. Keittiöt ovat kuitenkin tasoltaan ja kooltaan erilaiset. Keittiöillä tulisi olla oma vuokrahinta.

**Kirkkoherran esitys**

Karesuvannon kappelin ja Hetan seurakuntakodin vuokrat tilaisuuksien osalta pysyvät ennallaan. Jos ulkopuolinen vuokraa keittiötä, Hetan seurakuntakodin keittiön tuntihinta on 20 euroa (sis. alv) ja Karesuvannon keittiön tuntihinta on 18 euroa (sis. alv). Keittiö tulee aina varata etukäteen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan sillä lisäyksellä, että vuokra-aika alkaa avaimen noudosta ja päättyy avaimen palautukseen. Keittiöiden käytöstä tehdään ohjeistus.

**KN 17.9.2019**

Seurakuntakodin ja Karesuvannon kappelin kohdalla on mainittu hinnoittelussa ”kirkollinen tilaisuus”, mutta muunkinlaisia tilaisuuksia tiloissa järjestetään. Sana ”kirkollinen” olisi syytä jättää ohjeesta pois. Kirkkotilan osalta peritään vuokraa ulkopaikkakuntalaisten avioliittoon vihkimisistä 100 e. Kuitenkin ulkopaikkakuntalaisilla on useasti suku- tai muita siteitä Enontekiölle, jolloin tuntuu kohtuuttomalta periä kirkosta vuokraa.

**Kirkkoherran esitys**

Ohjeistuksesta jätetään seurakuntakodissa ja Karesuvannon kappelissa järjestettävien tilaisuuksien edeltä pois sana ”kirkollinen”, jolloin ohjeistus vastaa käytäntöä. Kirkosta ei peritä vuokraa myöskään ulkopaikkakuntalaisten vihkitoimitusten osalta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**90 §**

**Yhteistyösopimus SámiSoster ry:n kanssa.**

Enontekiön seurakunta ja SámiSoster ry tekevät yhteistyötä toiminta-alueellaan ikä-ihmisten, muistisairaiden ja omaishoitajien osallisuuden ja sosiaalisen toimintakyvyn edistämiseksi.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoherra valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus vuosille 2020-24.

Enontekiön seurakunta tarjoaa seurakunnan tiloja SámiSoster ry:n käyttöön veloituksetta. Luovatuvalta toimii seurakunnan diakonia- ja lähetyskirpputori ja sen tuotot tilitetään suoraan seurakunnalle. Seurakunta osallistuu virtapiirien järjestämiseen erikseen sovitulla tavalla. Molemmat osapuolet tiedottavat toiminnoista. Enontekiön seurakunta maksaa SámiSoster ry:lle 2.000 euroa vuodessa Luovatuvan työntekijän palkkauskuluihin. Rahallinen korvaus neuvotellaan joka sopimusvuosi erikseen, edellisen vuoden syyskuun loppuun mennessä.

Leena Palojärvi ja Sointu Jokiniemi poistuivat kokouksesta tämän pykälän ajaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan. Liite 3.

**91 §**

**Kolehtisuunnitelma heinä-joulukuu 2019**

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakunnan kolehtisuunnitelma.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman heinä-joulukuulle 2019.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman heinä-joulukuulle 2019.  
Liite 4.

**92 §**

**Muut asiat**

Strategiatyöpaja 29.10. klo 16 seurakuntakodissa.

Käytiin keskustelua yhteistyöryhmän kokouksen pohjalta tulevaisuuden virkajärjestelyihin liittyen.

**93 §**

**Ilmoitusasiat**

Ei ollut.

**94 §**

**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**95 §**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.09.

Enontekiön seurakunta  
**Kirkkoneuvosto**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä  
17.9.2019 92 §

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät:

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto</b></p> <p>Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> <i>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</i></p> <p>Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon</p>
-----------------------------------	---

	<p>hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Postiosoite: PL 189 90101 OULU Telekopio:029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, OULU Postiosoite: PL 85 90101 OULU</p>



	<p>Telekopio: (08) 5358 510 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisuvaatimusaikaa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 5643 314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p><b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>