

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 2.12.2019 klo 17.00 **Kirkkoneuvoston kokous**  
**Paikka** Seurakuntakoti

---

OSALLISTUJAT		läsnä	poissa
Puh.joht.	Hirvilammi Matti	vt. kirkkoherra	x
	Jokiniemi Sointu	jäsen	x
	Keinovaara Ulla	jäsen	x
	Kotavuopio Anne	jäsen, vpj	x
	Kotavuopio Satu	jäsen	x
	Näkkälä Marja	jäsen	x
	Vieltojärvi Reijo	jäsen	x
	Kivipää Tuula	varajäsen A.K.	x

## MUUT OSALLISTUJAT

	Palojärvi Leena	kv pj	x
	Valkeapää Nils-Heaika	kv vpj	x

## ALLEKIRJOITUKSET

Matti Hirvilammi puheenjohtaja	Eija Sinikumpu sihteeri
-----------------------------------	----------------------------

---

## LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 97

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät  
96-117

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika** Enontekiö 2.12.2019

## Allekirjoitukset

---

Reijo Vieltojärvi

---

Sointu Jokiniemi

**96 §**

**Kokouksen avaus** Laulettiin yhdessä virsi 15, sálbmagirji 365, puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen

**97 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kirkkoherran esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkoneuvoston päätös**

Todettiin

**98 §**

**Kokouksen sihteerin valinta**

**Kirkkoherran esitys**

Eija Sinikumpu toimii kokouksen sihteerinä.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**99 §**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Vieltojärvi ja Sointu Jokiniemi. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Ulla Keinovaara.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**100 §**

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Enontekiön kirkkoherranvirastossa 3.-17.12.2019.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**101 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen lisättynä pykälällä 98 Sihteerin valinta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**102 §**

**Lumitöiden kilpailuttaminen**

**KN 6/2019 16.9.2019 85 §**

Enontekiön kunta kilpailuttaa lumityöt kunnan alueella ja samaan kilpailutukseen sisältyvät myös seurakunnan alueet. Kirkkoneuvoston tulee kuitenkin tehdä päätös asiasta.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää lumitöistä kunnan kilpailutuksen tuloksen perusteella.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kunnan hyväksymään kunnan kilpailutuksen tuloksen seurakunnan osalta.

**KN 8/2019 2.12.2019**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto vahvistaa kunnan kilpailutuksen tuloksen liitteen mukaisena (liite 1).

Satu Kotavuopio ja Leena Palojärvi poistuivat kokouksesta klo 17.33

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Satu Kotavuopio ja Leena Palojärvi palasivat kokoukseen klo 17.36

## 103 §

### Osa-aikaisen kanslistin työsuhteen jatkaminen

#### **Kirkkoneuvosto 27.11.2014**

Kirkkoneuvosto päättää perustaa Enontekiön seurakunnan kirkkoherranviraston kanslistin osa-aikaisen (41%) määräaikaisen toimen 1.12.2014 - 31.12.2015 väliseksi ajaksi. Viran palkka määräytyy vaativuusryhmä 403 mukaisena.

Kirkkoneuvosto valitsee perustamaansa toimeen Elma Mannelan ilman hakumenettelyä.

#### **Kn 9.12.2015**

Jatketaan määräaikaista tointa ja valitaan Elma Mannela jatkamaan tehtävässä 1.1.2016 - 31.12.2016.

#### **Kirkkoherran päätös 3019007/2016/00010 06.04.2016**

Yo kirkkoherran päätöksellä Elma Mannelan työaikaa on jatkettu 11.4.2016 alkaen 7 viikkotunnilla.

#### **Kn 12.12.2016**

Kanslisti Elma Mannelan 41% viran tehtävään määräys päättyy 31.12.2016.

#### **Kirkkoherran esitys**

Jatketaan osa-aikaista kanslistin tointa määräaikaisena ja valitaan Elma Mannela jatkamaan tehtävässä 1.1.2017 - 31.12.2017, kokonaisviikkotunnit 22, palkkausosuudella 61 %.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

Elma Mannela poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi. Pykälän ajan sihteerinä toimi Eija Sinikumpu.

#### **KN 11.12.2017 71 §**

Elma Mannela on tehnyt työtä Enontekiön seurakunnan kanslistina kahtena päivänä viikossa 1.12.2014 alkaen sekä kirkkoherran päätöksellä 11.4.2016 alkaen kolmena päivänä ja 23.10.2017 alkaen neljänä päivänä viikossa.

Kahtena päivänä viikossa hän tekee kanslistille kuuluvia tehtäviä ja kahtena hän suorittaa digiaineiston tarkastusta, mikä pitää saada päätökseen vuoden 2017 loppuun mennessä. Koska on oletettavaa, että digiaineiston tarkastus saadaan päätökseen vuoden loppuun mennessä, tarvetta olisi jatkossa kanslistin kahden päivän työpanokselle viikkoa kohden.

#### **Kirkkoherran esitys**

Elma Mannela jatkaa Enontekiön seurakunnan kanslistina 1.1.2018-31.12.2018, työaika on 15 h/viikko ja palkkausosuus 41 %.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

#### **KN 4.12.2018 108 §**

Elma Mannela olisi kiinnostunut jatkamaan edelleen työtään Enontekiön seurakunnan kanslistina.

**Kirkkoherran esitys**

Elma Mannela jatkaa Enontekiön seurakunnan kanslistina 1.1.2019-31.12.2019, työaika on 15 h/viikko ja palkkausosuus 41 %.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 2.12.2019**

Elma Mannela on ilmoittanut, että hänelle olisi mahdollista jatkaa työssään Enontekiön seurakunnan kanslistina 30.6.2020 saakka.

**Kirkkoherran esitys**

Elma Mannela jatkaa Enontekiön seurakunnan kanslistina 1.1.2020-30.6.2020 välisen ajan. Työaika on 15 h 53 min/viikko ja palkkausosuus 41 %.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**104 §**

**Seurakuntakodin kunto**

**KN 24.10.2017**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto pyytää tarjoukset kuntotutkimuksesta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään asiaa ja pyytämään tarjouksia kuntotutkimuksesta.

**KN 11.12.2017**

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset seurakuntakodin kuntotarkastuksesta, Tarjoukset esitellään kokouksessa.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen kuntokartoituksesta. Liite 1

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja Maalaboratorio Oy:n tarjouksen seurakuntakodin kuntokartoituksesta. Samalla tutkitaan myös kirkkoherranviraston eteisen kunto. Tarkastusta varten varataan v. 2018 talousarvioon 8000 €.

**KN 14.5.2018**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tutustuu kuntokartoitukseen Kalevi Keskitalon johdolla ja tekee päätöksen tarvittavista toimenpiteistä.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt toimenpiteitä vaativia ongelmia. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran selvittämään välittömiä jatkotoimenpiteitä.

Terveystarkastaja on tutkinut Enontekiön seurakuntakodin ja pappilan 27.5.2018. Lausunto on liitteenä. (Liite 2) Terveystarkastaja ei päätenyt käyttötoimintarajoitustoimenpiteisiin. Kuitenkin tulisi kartoittaa rakennusteknisesti pappilan toimisto- ja asuintilat.

Lisäksi tulisi tehdä haitta-ainekartoitus srk-kodin osalta purkamista varten.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen pappilan tutkimussuunnitelmasta. (Liite 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM:n tarjouksen seurakuntakodin haitta-ainetutkimuksesta. (Liite 4)

**Kirkkoneuvoston päätös**

Ehdotuksen mukaan.

**KN 10.9.23018**

Enontekiön seurakuntakodissa on tehty purkua varten haitta-ainekartoitus ja pappilassa kuntokartoitus. Raportit eivät vielä ole valmiit. Mikäli ne tulevat, ne esitellään kokouksessa.

PBM on aiemmin valmistuneessa seurakuntakodin kuntoraportissa todennut, että seurakuntakodin korjaus ei ole kustannustehokasta. Seurakuntako-

din purkaminen on osoittautunut keskusteluissa ainoaksi oikeaksi vaihtoehtoksi.

Työntekijät ja luottamushenkilöt kutsuttiin koolle 7.8.2018 keskustelemaan tulevasta toimenpiteistä ja tarpeista koskien seurakuntakotia ja seurakuntalaisia kutsuttiin ideariihien 14.8.2018. Tapaamisista on tehty muistiot. Liitteet 1 ja 2. Lisäksi Enontekiön kunnan nettisivuilla on ollut verkkokysely kaikille kiinnostuneille. Kyselyn tulokset tuodaan kokoukseen. Muistiot ja kyselyn tulokset toimivat pohjana kirkkoneuvoston päätöksenteolle.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee ideariihien tulosta ja verkkokyselyn kautta saatua palautetta. Kirkkoneuvosto asettaa työryhmän valmistelemaan toimenpiteitä ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuuluisivat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Leppänen sekä Matti Hirvilampi.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti, että uusi seurakuntakoti rakennetaan ja vanha puretaan.

Vuodelle 2019 varataan määräraha suunnittelua ja mahdollista rakentamista varten. Tavoitteena on, että uusi seurakuntakoti otetaan käyttöön vuonna 2020.

Kirkkoneuvosto asetti työryhmän valmistelemaan rakentamista ja tekemään esityksiä kirkkoneuvostolle. Työryhmään kuuluvat Leena Palojärvi, Satu Kotavuopio, Enontekiön kunnan tekninen johtaja Kimmo Lämsä, Eija Leppänen sekä Matti Hirvilampi.

#### **KN 8.10.2018**

Kirkkoneuvoston asettama rakennustyöryhmä on pitänyt ensimmäisen kokouksensa juuri ennen neuvoston kokousta, niin että kirkkoneuvosto voisi käsitellä rakennustyöryhmän esityksen ja tehdä tarvittavat päätökset.

Seurakunnassa kirkkovaltuusto on se hallintoelin, joka päättää seurakuntakodin rakentamisesta ja purkamisesta. Siksi, poiketen edellisen kokouksen päätöksestä, kirkkoneuvoston tulisi esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakuntakoti puretaan ja tilalle rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Kirkkoneuvosto käsittelee rakennustyöryhmän esitystä ja päättää seuraavaa: Kirkkoherranvirasto/pappilan kiinteistön (tontti ja rakennus) ja lomantonttien arvo arvioidaan useamman ulkopuolisen kiinteistöarvioijan toimesta käyvän hintatason määrittämiseksi. Metsäomaisuuden arvo saadaan metsätaloussuunnitelmasta.

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa rakennuttajakonsultin, joka hoitaa suunnittelu- vaiheen ja kilpailuttaa pääsuunnittelijan/arkkitehdin. Urakka toteutetaan jaetulla urakkamallilla siten, että rakennesuunnittelu, sähkö- ja lvi suunnittelu ja sisustus sekä valaistus sekä akustiikka ym. tarpeelliset ovat eriytet-



tyinä. Kun urakat on jaettu osiin, saadaan myös paikalliset tarjoajat mukaan ja seurakunnalla on enemmän vaikutusvaltaa myös lopputulokseen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 4.12.2018 94 §**

Kahdelta kiinteistöalan toimijalta on tullut vastaus arviointipyyntöön Enontekiön seurakunnan tonttien arvoa koskien ja kolmas on luvannut vastata.

Tarjoukset tulevat kokoukseen.

#### **Kirkkoherran esitys**

Seurakunta oli saanut kiinteistöarvioinnista tarjoukset Lapin Arvokiinteistöilta (hinta on 2000,00€ + alv 24% eli 2 480,00 € (sis alv). Mikäli arviointi vaatii paikan päällä käynnin, niin kilometrikustannukset 0,90€/km (sis alv) ja OP-kiinteistökeskukselta (800 euroa / sisältäen alv 24 %),

Kirkkoneuvosto pyytää lomatonttien arviointia halvemmän tarjouksen tehneeltä OP-kiinteistökeskukselta, tässä vaiheessa pappilan rakennusta ei arvioida.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Promen Oy:n tarjouksen uuden seurakuntakodin rakennuttamisen ja valvojan tehtävistä, (liite 1), sillä tarkennuksella, että rakentaminen ajoittuu vuodelle 2020.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 19.2.2019 28 §**

Rakennustyöryhmä on esittänyt kirkkoneuvostolle kokouksessaan 7.2.2019 seuraavaa:

”Jos kunta olisi halukas ostamaan tonttimaata seurakunnalta Luppokotia varten, hyvä vaihtoehto olisi myydä tontin yläosa kunnalle ja rakentaa uusi seurakuntakoti pappilan viereen rannan läheisyyteen. Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tontin yläosa myydään kunnalle Luppokodin rakentamista varten. Myyntipäätös täytyy alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi.” (Liite 1)

Rakennustyöryhmä kokoontuu ennen kirkkoneuvoston kokousta ja tarkentaa mahdollisesti esitystään lisäselvitysten vuoksi.

Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tontin yläosa myydään kunnalle Luppokodin rakentamista varten. Myyntipäätös täytyy alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi Sointu Jokiniemi saapui kokoukseen klo 16.24.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakunta myy 47-401-8-5 Keskitalo tilasta, yläosan tontista 1, osoitteessa Ounastie 121 (nykyisen seurakuntakodin paikalla ja ympäristössä) kunnalle, mikäli kunta on halukas ostamaan sen. Seurakunta voi myös vuokrata ko. alueen kunnalle.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 26.3.2019 40 §**

Rakennustoimikunta kokoontuu juuri ennen kirkkoneuvoston kokousta. Mikäli toimikunnalta tulee esitystä kirkkoneuvostolle, se tulee kokoukseen suoraan. OP-kiinteistökeskukselta on saatu hinta-arviot seurakunnan omistamista valmiiksi kaavoitetuista rakennuspaikoista.

Rakennustoimikunnan esitykset:

”Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto päättää edistää yhteistä hanketta Luppokodin, terveystakeskuksen ja seurakuntakodin rakentamiseksi.

Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto ryhtyy toimenpiteisiin jo valmiiksi kaavoitettujen rakennuspaikkojen myymiseksi. Todettiin, että myyntipäätökset tulee alistaa kirkkohallituksen päätettäväksi. Kyseiset rakennuspaikat ovat seuraavat: Neitojoen rannassa neljä rakennuspaikkaa (RA=loma-asuntoalue), Saitsalmen lommel 2 + 3 rakennuspaikkaa (RA), Periläkangas kaksi rakennuspaikkaa (RA), Ullajärvessä yksi rakennuspaikka (RM=matkailupalvelun alue). Silti seurakunnan omistukseen jää vielä yli 400 hehtaaria maa-alueita.”

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää rakennustoimikunnan esitysten mukaisesti.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 17.9.2019 87 §**

Rakennustoimikunta on päättänyt kokouksessaan 27.8.2019 viedä tiedoksi ja esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

Pyydetään Promen oy:ta tekemään tarjouspyyntö rakennuksen purkamisesta. Lisätyötarjoukset on myös pyydetävä, betonimurskeen hyötykäyttö ja muut asiaan kuuluvat työt on otettava huomioon tarjouspyynnössä.

Rakennustoimikunta päättää antaa myyntitoimeksiannon myytävistä tonteista OP-kiinteistökeskus Leville.

Todettiin, että on tehty alustava tilaohjelma Promen Oy:n toimesta. Sitä käytetään suunnittelun pohjana jatkossa. Konsultti tekee sitten tarjouspyynnöt suunnittelusta. Kyseessä tulisi olla tarjouskilpailu arkkitehti/pääsuunnittelijasta.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto pyytää Promen oy:ta tekemään tarjouspyynnöt seurakuntakodin purkamisesta lisätyötarjouksineen. Betonimurskeen hyötykäyttö ja muut asiaan kuuluvat työt on otettava huomioon tarjouspyynnössä. Purkuajankohta tulee jättää avoimeksi, koska on vielä auki se, milloin uutta rakennusta voidaan alkaa rakentaa ja tuleeko se usean toimijan toimesta vai seurakunnan omana rakennustyönä. Mikäli se tulee seurakunnan omana

työnä, pyydetään konsulttia aloittamaan tarjouspyyntöjen laatiminen rakennuksen suunnittelusta. Seurakunnan ensisijainen toive on kuitenkin, että rakennus toteutettaisiin yhteisenä hankkeena Enontekiön kunnan, Lapin Sairaanhoidopiirin ja seurakunnan toimesta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 2.12. 2019**

Rakennustoimikunta kokoontui 11.11.2019 ja päätti esittää, että seurakunta tekisi periaatepäätöksen siitä, että seurakunta osallistuu yhteiseen rakennushankkeeseen Enontekiön kunnan, Lapin Sairaanhoidopiirin ja mahdollisten muiden toimijoiden kanssa.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Enontekiön seurakunta tekee periaatepäätöksen osallistumisesta rakennushankkeeseen yhdessä Enontekiön kunnan ja Lapin sairaanhoidopiirin ja mahdollisten muiden toimijoiden kanssa.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**105 §**

**Kolehtisuunnitelma tammi-kesäkuu 2020**

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakunnan kolehtisuunnitelma.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman tammi-kesäkuulle 2020 (liite 2).

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**106 §**

**Jumalanpalvelussuunnitelma tammi-kesäkuu 2020**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan jumalanpalvelussuunnitelman.  
(Liite 3)

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**107 §**

**Sirpa Peltovuoman työsuhde**

Sirpa Peltovuoma on jo pidempään toiminut seurakuntamestari Eija Leppäsen sijaisena tämän lomien ja vapaiden aikana. Käytännössä täytyy aina solmia uusi työsopimus pidempien lomasijaisuuksien ajaksi. Olisi molemmille osapuolille helpompaa, mikäli tehtäisiin ns. nollatuntisopimus.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tekee Sirpa Peltovuoman kanssa ns. nollatuntisopimuksen 1.1.2020 alkaen, jotta hänet voidaan tarvittaessa kutsua töihin hoitamaan sijaisuuksia tai muita tehtäviä. Hänen palkkansa on hinnoitteluryhmä T1 mukainen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Nils-Heaika Valkeapää poisti kokouksesta klo 18.26

## 108 §

### **Kirkkovaltuuston työjärjestys**

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää seurakunnalta kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä ja seurakuntayhtymiltä yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Kirkkolain 10 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä määrätään toimielimen hallinnosta ja menettelytavoista. Työjärjestystä koskevien säännösten mukaan työjärjestykseen tulee ottaa määräykset varajäsenen kutsumisesta sekä pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta. Lisäksi työjärjestyksessä voidaan määrätä mm. esittelystä, puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, tiedoksiantojen vastaanottamisesta sekä seurakunnan osa-alueen edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy itselleen liitteen mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle

## 109 §

### **Kirkkoneuvoston ohjesääntö**

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää itsenäiseltä seurakunnalta kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittämistä. Päivittäminen on syytä aloittaa mahdollisimman pian. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Uuden kirkkolain 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta ohjesäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesääntö on alistettava tuomiokapitulien vahvistettavaksi.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää sen edelleen vahvistettavaksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle

## 110 §

### Kirkkoherran virkajärjestelyt

Enontekiön ja Muonion seurakuntien kirkkoneuvostot pitivät yhteisen kokouksen Muonion kyläpirtillä 5.11.2019 ja päättivät seuraavaa:

#### ”17 §

### Kirkkoherran virkajärjestelyt

Enontekiön ja Muonion seurakuntien yhteistyöryhmä on kokouksessaan 23.4.2019 päättänyt seuraavaa:

#### ” 3 § Talouskanslistin ja kirkkoherran toimenkuvat

Todettiin, että talouskanslistin ja kirkkoherran toimenkuvat ovat haasteelliset. Tutkitaan mahdollisuutta, että Enontekiön seurakunnan taloushallinto siirretään Enontekiön kanslistille ja Muonion kanslisti hoitaa kokoaikaisena Muonion virastoa ja taloustoimistoa. Kokousten sihteerin tehtävät tehdään vapaaehtoisvoimin.

#### 4 § Keskustelua mahdollisesta seurakuntayhtymästä

Tutkitaan, onko Tunturilapin seurakuntayhtymä mahdollinen. Selvitetään myös vaihtoehtoa, olisiko mahdollista saada kirkkohallituksen avustusta saamelaistyölle ja turistityölle, eikä työntekijäkohtaisesti, niin kuin nykyään. Tällä tavoin molemmissa seurakunnissa voisi olla oma kirkkoherra ja yksi yhteinen seurakuntapastori, jotka kaikki tekevät sekä turisti- että saamelaistyötä.”

Näihin päätöksiin perustuen vt. kirkkoherra on käynyt neuvotteluja kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin kanssa Enontekiön ja Muonion seurakuntien tulevaisuudesta kirkkoherran viran osalta sekä mahdollisen seurakuntayhtymän osalta. Mahdollisen suuremman seurakuntayhtymän muodostaminen jää tulevaisuuteen, mutta asiasta keskusteltiin alustavasti Lapin rovastikunnan kokouksessa 14.5.2019 Sodankylässä.

Vt. kirkkoherra on saanut kirkkohallituksen kansliapäälliköltä Pekka Huokunalta 1.9.2019 suullisesti kuulla, että kirkkohallituksen johtoryhmä oli keskustellut tilanteesta ja pitää mahdollisena maksaa avustusta Tunturi-Lapin turistityölle ja saamelaistyölle Enontekiön seurakunnassa muullakin tavalla kuin nimenomaisten työntekijöiden palkkaukseen ja toimintakuluihin. Kuitenkaan avustussummat eivät voi nousta. Virkajärjestelyihin he eivät halua puuttua, vaan ne ovat tuomiokapitulin ja seurakuntien päätettävissä. Tuomiokapitulin johtoryhmä on myös keskustellut asiasta ja ilmoittanut, että aloitteen asiassa tulee tulla seurakunnista. Johtoryhmän mukaan Enontekiön seurakunnan kanto-kyky ei kuitenkaan kestä enempää kuin yhden papin.

Mikäli seurakunnat tahtovat kumpikin oman kirkkoherran, on Enontekiöltä lakkautettava seurakuntapastorin virka (tuotannollisista ja taloudellisista syistä), lakkautettava yhteinen kirkkoherran virka ja perustettava kirkkoherran virka. Muonion osalta pitäisi lakkauttaa yhteinen kirkkoherran virka ja perustaa oma kirkkoherran virka. Seurakuntapastori jatkaisi aiemmin sovitulla tavalla Muoniossa ja turistityössä, kuitenkin siten, että hän sijais-

taisi Enontekiön kirkkoherraa viikonloppuvapailta ja lomien aikana. Käytännössä nämä muutokset tarkoittaisivat sitä, että Enontekiön kulut pienenisivät nykyisestä, mutta Muonion kulut kasvaisivat. Kummassakin on suuria taloudellisia haasteita. Edellisen vuoden tilinpäätös ja kuluvan vuoden talousarvio ovat kummassakin seurakunnassa alijäämäisiä. Lisäksi kummassakin seurakunnassa on tehty päätökset seurakuntakotien purkamisesta ja uusien rakentamisesta.

#### Enontekiön seurakunnan johtoryhmä

Enontekiön seurakunnan johtoryhmä on kokouksessaan 8.10.2019 todennut tuomiokapitulitulin johtoryhmän kannan, että Enontekiön seurakunnan kantokyky kestää vain yhden papin viran. Siksi olisi järkevintä lakkauttaa seurakuntapastorin virka tuotannollisista ja taloudellisista syistä, lakkauttaa yhteinen kirkkoherran virka ja perustaa kirkkoherran virka. Kirkkoherralta edellytetään tällöin saamen kielen taitoa tai sitoutumista saamen opiskelemiseen, koska Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta. Perusteita seurakunnan omalle kirkkoherralle ovat mm pitkät etäisyydet, kahden seurakunnan hallinto ja talous (ilman talouspäällikköä), kaksi työyhteisöä sekä erilaiset työympäristöt (Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta). Yhteistyösopimukseen liittyen johtoryhmän kanta on, että Enontekiön seurakunta lakkauttaisi kanslistin viran (41%) ja perustaisi taloudenhoitajan/kanslistin viran (80%). Yhteistyösopimuksen päivittämiseen liittyen tulisi käydä keskustelua kirkkoherran (kohta 2. Kirkkoherra), seurakuntapastorin (kohta 4. Muonion ja Enontekiön seurakuntapastorit) ja kanslistin (kohta 6. Kanslisti) osalta.

#### Muonion seurakunnan johtoryhmä

Muonion seurakunnan johtoryhmä on kokouksessaan 10.10.2019 todennut, että se pitää Enontekiön seurakunnan johtoryhmän kantaa ymmärrettävänä. Muonion johtoryhmän kanta on, että oman kirkkoherran saamista tulisi edistää, mutta toteaa samalla, että tässä tilanteessa ratkaisu nostaa Muonion seurakunnan kuluja huomattavasti. Muonion johtoryhmä nostaa esille mahdollisuuden, että voisivatko seurakunnat yhdistyä. Tästä syntyisi suuria säästöjä ja olisi joustavampaa toimia toiminnan ja hallinnon osalta.

Yhteistyösopimuksen osalta johtoryhmän kanta on, että se jatkuisi toistaiseksi muilta osin, mutta että kirkkoherran viran osalta käytäisiin keskustelua (kohta 2. Kirkkoherra) ja siihen liittyen seurakuntapastoreista (kohta 4. Muonion ja Enontekiön seurakuntapastorit). Muonion seurakunta olisi valmis myymään papiston työpanosta sijaisuuksiin ja lomituksiin. Lisäksi voitaisiin neuvotella diakoniatyön (kohta 5. Diakonissa) muuttamisesta 50%/50%:iin, kun se on tähän saakka ollut 60% Muoniossa ja 40% Enontekiöllä.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvostot keskustelevat Muonion johtoryhmän ehdotuksesta yhdistää seurakunnat.



Mikäli yhdistämisaikojen ei saa tuulta, molemmat kirkkoneuvostot ryhtyvät toimiin yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamiseksi ja oman kirkkoherran viran perustamiseksi.

Tämän lisäksi seurakunnat lähestyvät Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia selvityksen tekemiseksi mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta. Aiemman selvityksen on tehnyt Hans Enbuske 10.3.2010. Tällöin tulee erityisesti ottaa huomioon se, että Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta.

### **Päätös**

Todettiin yhdessä, että seurakunnat eivät yhdistyisi, vaan molemmat kirkkoneuvostot ryhtyvät toimiin yhteisen kirkkoherranviran lakkauttamiseksi ja kumpikin oman kirkkoherranviran perustamiseksi.

Tämän lisäksi seurakunnat lähestyvät Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia selvityksen tekemiseksi mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta. Tällöin tulee erityisesti ottaa huomioon se, että Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta.”

---

### **KN 8/2019 2.12.2019**

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto esittää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille Enontekiön ja Muonion seurakuntien yhteisen kirkkoherranviran lakkauttamista ja Enontekiön seurakunnan kirkkoherranviran perustamista ja sen täyttämistä 1.7.2020 alkaen. Kirkkoneuvosto keskustelelee päätöksen taloudellisista seuraamuksista talousarvion laatimista ajatellen.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pyytäisi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia tekemään selvityksen mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

## 111 §

### Päätös paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä

#### **KN 6/2018 8.10.2018 83 §**

Kirkon virkaehtosopimuksen 26 §:ssä on annettu ohjeet paikallisen suorituslisäjärjestelmän käyttöön otosta.

”Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työn-tekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.”

Jokaisessa seurakunnassa on otettava käyttöön suorituslisä (liite 2).

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisä otetaan käyttöön Enontekiön seurakunnassa 1.1.2020 alkaen. Suorituslisän arviointikriteerit ovat seuraavat:

- Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso.

- Työsuorituksen arvioinnissa käytetään arviointiperusteina työssä suoriutumista ja yhteistyökykyä. Työssä suoriutuminen kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. Yhteistyökyky kuvaa työntekijän kykyä toimia työyhteisössä sekä yhteistyössä seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa. Suorituslisää maksetaan odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta. Kummankin arviointikriteerin painoarvo on 50 %. Saadakseensa suorituslisää on saavutettava molemmissa arviointikriteereissä vähintään odotusten mukainen hyvä suoritustaso.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että 1.1.2020 lukien maksettavaksi tuleva 0,6 %:n suuruinen järjestelyerä käytetään henkilökohtaiseen palkanosaan ja otetaan näin kokonaisuudessaan suorituslisäjärjestelmän piiriin.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

#### **KN 2.12.2019**

Kirkkoneuvosto on aiemmin päättänyt, että 0,6 % suuruinen järjestelyerä otetaan suorituslisäjärjestelmän piiriin. Kuitenkin summa nostaisi silloin pysyvästi suorituslisää myös tulevina vuosina ja nostaisi palkkauskuluja, koska järjestelyerää ei voi enää myöhemmin poistaa suorituslisästä, vaan se jää pysyvästi osaksi suorituslisäjärjestelmää.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto muuttaa aiempaa päätöstään siltä osin, että 0,6 % järjestelyerää ei oteta suorituslisäjärjestelmän piiriin.

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen suorituslisän maksamisesta kahdelle henkilölle vuonna 2020 (Liite 4, luottamuksellinen)

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**112 §**

**Paikallinen järjestelyerä vuonna 2020**

Kirkon virkaehtosopimuksessa on sovittu sopimustarkistuksista vuonna 2020. Seurakunnan tulee käyttää 1.1.2020 lukien 0,6 % suuruinen järjestelyerä henkilökohtaiseen palkanosaan ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta jakaa 0,6 % suuruisen järjestelyerän kaikille työntekijöille.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**113 §**

**Talousarvio 2020 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2020-23.**

Kokouksessa käsitellään vuoden 2020 talousarvio sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2020-23 kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2019 talousarvion sekä toiminta - ja taloussuunnitelman 2019-2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Sitovuustasoksi esitetään pääluokkatasoa.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2019 talousarvion sekä toiminta - ja taloussuunnitelman 2019-2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi tehdyin muutoksin. Sitovuustasoksi esitetään pääluokkatasoa.

**114 §**

**Muut asiat**

Ei ollut

**115 §**

**Ilmoitusasiat**

Kirkkoneuvostolle tiedoksi:

- Rakennustoimikunnan muistio 11.11.2019
- Muistiot kunnan ja seurakunnan luottamus- ja virkamiesjohdon tapaa-  
misesta 11.11. sekä 25.11.2019

**116 §**

**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**117 §**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.12

Enontekiön seurakunta  
Kirkkoneuvosto

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä  
2.12.2019 116 §

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 96, 98 – 101, 104, 108 – 110, 113 – 117
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 97, 102 – 103, 105 – 107, 111 - 112
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät:

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto</b></p> <p>Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 97, 102 – 103, 105 – 107, 111 - 112</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> <i>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</i> Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: Ounastie 123, 99400 ENONTEKIÖ Telekopio: 016 521 080 Sähköposti: enontekio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon</p>
-----------------------------------	--



	<p>hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Postiosoite: PL 189 90101 OULU Telekopio:029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, OULU Postiosoite: PL 85 90101 OULU</p>

	<p>Telekopio: (08) 5358 510 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 5643 314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p><b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>