
KOKOUSTIEDOT

Aika 11.6.2019 **klo 18**
Paikka Seurakuntakoti

OSALLISTUJAT

läsnä poissa

Palojärvi Leena	jäsen pj.	x	
Valkeapää Nils-Heaika	jäsen vpj		x
Jokiniemi Sointu	jäsen	x	
Keinovaara Ulla	jäsen	x	
Keskitalo Kalevi	jäsen		x
Kivipää Tuula	jäsen	x	
Kotavuopio Anne	jäsen	x	
Kotavuopio Satu	jäsen	x	
Niemelä Asta	jäsen	x	
Nyrhinen Lilja	jäsen		x
Näkkälä Marja	jäsen	x	
Stoor Salli	jäsen	x	
Anitta Uusikartano	jäsen	x	
Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
Viitanen Salli	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Hirvilammi Matti	vt. kirkkoherra	x
Sinikumpu Eija	sihteeri	x

ALLEKIRJOITUKSET

Leena Palojärvi pj.

Eija Sinikumpu sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 30 § - 42 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Enontekiö 11/6 2019

Anne Kotavuopio

Asta Niemelä

30 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.25, laulettiin yhdessä virsi 124, kirkkoherra piti alkuhartauden

31 §

Kokouksen sihteerin valinta

Puheenjohtajan esitys

Sihteeriksi valitaan Eija Sinikumpu

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

32 §

Läsnäolijoiden toteaminen

Todettiin läsnäolijat

33 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtajan esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

34 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anne Kotavuopio ja Asta Niemelä, he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

35 §

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Pöytäkirja on nähtävillä 17.6.-17.7.2019 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

36 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtajan esitys

Lisätään pöytäkirjaan pykälä **38 Veroprosentti vuodelle 2020**

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

37 §

Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja vuosille 2019 - 2022

KN 7/2018 4.12.2018

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 pykälään on vuodesta 2011 alkaen tullut muutos, jonka mukaan vain ammattilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen.

Kirkkovaltuusto valitsee ensimmäisessä kokouksessa vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja taikka JHTT-, KHT- tai HTM- tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi ja hyväksyy päävastuullisen tilintarkastajan vuosille 2019 -2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 21.1.2019 12 §

Kirkkovaltuuston päätös

Asia palautetaan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

KN 5.2.2019

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 17/2018 annetaan uusia ohjeita seurakuntien tilintarkastuksesta. Kilpailuttamisen lisäksi on mahdollisuus valita tilintarkastaja myös suoraan ilman kilpailutusta. Tilintarkastuksessa kilpailuraja ei ylity.

Viimeisen valtuustokauden tilintarkastajana on ollut BDO Auditor Oy. Kahden viime vuoden aikana tilit on tarkastanut BDO Auditor Oy:n palveluksessa työskennellyt HT, JHT Antero Hyvärinen. Hän on sittemmin perustanut oman toimiston Tilintarkastus Hyvärinen Oy/Tilitoimisto Hyvärinen. Vt. kirkkoherra on pyytänyt häneltä tarjouksen tilintarkastuspalveluista vuosille 2019-22 (liite 1).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa tilintarkastuksen vuosille 2019-2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

KN 11.6.2019 § 73

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön (Kirkkojärjestys 15 luku, 7 §).

Alkuperäisessä esittelyssä on vanhentunutta tietoa. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi erottaa tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön tehtävästään kesken toimikauden.

Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi erota tehtävästään kesken toimikauden ilmoittamalla siitä kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta: BDO, KPMG ja Tilintarkastus Hyvärinen Oy

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi ja hyväksyy päävastuullisen tilintarkastajan vuosille 2019 -2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 11.6.2019 § 37

Käsiteltiin saapuneet kolme tarjousta BDO Audiator Oy (liite 1), KPMG (liite 2) ja Tilintarkastus Hyvärinen Oy (liite 3). Liitteet eivät ole julkisia.

Puheenjohtajan esitys

Valitaan tilintarkastajaksi kokonaistaloudellisesti edullisin tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy.

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

38 §

Veroprosentti vuodelle 2020

KN 11.6.2019 70 §

Veroprosentti tulee olla päätettynä viimeistään lokakuun lopussa. Koska seurakuntakodin uudelleen rakentaminen vaatii suurta taloudellista panostusta, tulee tehdä kaikki mahdollinen, jotta hanke saataisiin toteutettua.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että veroprosentti nostetaan 1,65 prosentista 1,75 prosenttiin.

Käsittely

Ulla Keinovaara esitti asian jättämistä pöydälle lisäselvitysten tekemistä varten, mutta esitystä ei kannatettu. Asian käsittely jatkuu.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että veroprosentti nostetaan 1,65 prosentista 1,75 prosenttiin.

KV 11.6.2019 § 38

Käsittely

Ulla Keinovaara esitti, että tässä vaiheessa ei prosenttia nosteta, esitystä ei kannatettu.

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto päätti kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti, että veroprosentti nostetaan 1,65 prosentista 1,75 prosenttiin.

Satu Kotavuopio poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen

39 §

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018

KN 26.3.2019 § 39

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi tilintarkastuksen jälkeen.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seuraavat pääluokkien talousarvioylitykset: Hautaus toimi 1 067,14 €, kiinteistö 10 474,85 €. Liite 1

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 11.6.2019 § 38

Tilintarkastus on pidetty 23.5.2019.

Tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta (liite 4)

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.

Kirkkovaltuusto hyväksyi seuraavat pääluokkien talousarvioylitykset: Hautaus toimi 1 067,14 €, kiinteistö 10 474,85 €. Liite 5

40 §

Muut esille tulevat asiat

Ei ollut

41 §

Ilmoitusasiat

Muonion kanttorin sijaiseksi on valittu Sonja Tissari 1.10.2019 alkaen. Saamenkielisen raamatun käyttöönottojuhla Kautokeinosssa 25.8. 2019 ja 1.9.2019 Utsjoelta

42 §

Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä

43 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23 ja laulettiin yhdessä iltavirsi 552

Enontekiön seurakunta

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELOT

11.6.2019

42

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30 - 32, 34 - 36, 40 - 43</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Muonion kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Ounastie 123, Enontekiö Postiosoite: PL 49, 99401 ENONTEKIÖ Sähköposti: enontekio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä</p>
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32, 37-39
	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu

Valitusaika

30 päivää

30 päivää

Valitusaika

30 päivää

	<p>Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	30 päivää
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p>	

	<p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
----------------------------------	--

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
