

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 11.2.2020 **klo 18**  
**Paikka** Seurakuntakoti

---

## OSALLISTUJAT

**läsnä poissa**

Jokiniemi Sointu	jäsen	x	
Keinovaara Ulla	jäsen	x	
Keskitalo Kalevi	jäsen		x
Kivipää Tuula	jäsen	x	
Kotavuopio Anne	jäsen	x	
Kotavuopio Satu	jäsen		x
Niemelä Asta	jäsen	x	
Nyrhinen Lilja	jäsen	x	
Näkkälä Marja	jäsen	x	
Palojärvi Leena	pj	x	
Stoor Salli	jäsen	x	
Uusikartano Anitta	jäsen	x	
Valkeapää Nils Heaika	vpj	x	
Vieltojärvi Reijo	jäsen	x	
Viitanen Salli	jäsen	x	

## MUUT OSALLISTUJAT

Hirvilampi Matti	vt. kirkkoherra	x
Elma Mannela	sihteeri	x

## ALLEKIRJOITUKSET

\_\_\_\_\_  
Leena Palojärvi

\_\_\_\_\_  
Elma Mannela

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

**Pykälät 1 § - 11 §**

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika**

**Enontekiö 11/2 2020**

**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
Anitta Uusikartano

\_\_\_\_\_  
Nils Heaika Valkeapää

Kirkkovaltuusto

1/2020

11.2.2020

---

**1 §****Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Yhdessä veisattiin virsi 265. Vt. khra Matti Hirvilammi piti alkuhartauden.

**2 §****Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

**3 §****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

**4 §****Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anitta Uusikartano ja Nils Heaika Valkeapää, he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**5 §****Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Pöytäkirja on nähtävillä 17.2.-16.3.2020 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

**6 §****Työjärjestyksen hyväksyminen****Kirkkovaltuuston päätös**

Työjärjestys hyväksyttiin kokouskutsun mukaiseksi.

**7 §****Kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalien järjestäminen****KN 20.1.2020 7 §****Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se järjestää kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalit 11.2.2020 klo 18 seurakuntakodilla.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KV 11.2.2020**

Esityksen mukaan.

**8 §****Kirkkovaltuuston työjärjestys****KN 20.1.2020 6 §**

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää seurakunnalta kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä ja seurakuntayhtymiltä yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Kirkkolain 10 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä määrätään toimielimen hallinnosta ja menettelytavoista. Työjärjestystä koskevien säännösten mukaan työjärjestykseen tulee ottaa määräykset varajäsenen kutumisesta sekä pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta. Lisäksi työjärjestyksessä voidaan määrätä mm. esittelystä, puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, tiedoksiantojen vastaanottamisesta sekä seurakunnan osa-alueen edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta (Liite 1).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy itselleen liitteen mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KV 11.2.2020**

Esityksen mukaan.

**9 §****Muut esille tulevat asiat**

Kirkkoherra ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja ovat käyneet vierailulla Kirkkohallituksessa esittelemässä yhteistä rakennushanketta.

Kirkkoneuvosto on laatinut vastineen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin 15.1.2020 päätökseen kirkkoherran virkajärjestelyistä.

**10 §****Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**11 §****Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.20.  
Veisattiin iltavirsi 548.

**Enontekiön seurakunta****VALITUSOSOITUS****Kirkkovaltuusto**

11.2.2020

10

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 4-7, 14-17</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.</li> </ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Pykälä</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Enontekiön kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Ounastie 123 Postiosoite: PL 49, 99301 ENONTEKIÖ Sähköposti:enontekio@evl.fi</p>
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p>	
	<p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p>	
	<p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> Isokatu 4 Postiosoite: PL 189 90101 OULU Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p>	Valitusaika
	<p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 3, 8-13</p>	30 päivää
	<p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	30 päivää
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p>	
	<p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p>	Valitusaika

	<p>• <b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää          Käyntiosoite: Ojakatu 1          Postiosoite: PL 85 90101 OULU          Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää          PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki          Telekopio: 09 1802 350          Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää          PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto          Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo)          Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b>          Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).          Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b>          Valitusaika          14 päivää          Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:          Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki          Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki          Faksi: 029 56 43314          Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p><b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**