



Enontekiön seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

Yleiskatsaus.....	2
Hallinto	10
Henkilöstö	12
Jäsenmäärä	15
Sisäinen valvonta.....	17
Talouden tunnusluvut	19
Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	20
Käyttötalouden toteutuminen	21
Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	40
Investointiosan toteutuminen.....	42
Rahoitusosan toteutuminen	42
Tuloslaskelma	44
Rahoituslaskelma	45
Tase	45
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	46
Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	47
Tuloslaskelman liitetiedot.....	47
Rahoituslaskelman liitetiedot	47
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	48
Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	48
Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	48
Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	49
Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	49

Toimintakertomus

Yleiskatsaus

Seurakunnan jäsenmäärä on viime vuosina laskenut maltillisesti. Talousresurssi todennäköisesti hieman supistuu, vaikka verotulojen odotetaan kasvavan nimellisesti 2030-luvun alkuun saakka. Toisaalta seurakunnan taloudellinen tilanne on vakaa ja maksuvalmius hyvällä tasolla.

Vuoden 2030 jälkeen talousnäköymien ennustetaan kiristyvän voimakkaammin. Tämä edellyttää ennakoivaa suunnittelua ja rohkeita päätöksiä seurakuntatalouden osalta.

Ennakoiva ja suunnitelmallinen taloudenpito tarjoaa mahdollisuuden välttää 2000-luvun alkupuolen kaltaiset lähes maksukyvyttömyyteen johtaneet vaikeudet.

Vuoden 2025 aikana jatkettiin pitkäjänteistä kehittämistyötä. Keskeinen osa vuotta oli tilatarveselvityksen hyväksyminen ja sen jatkotyöstö syksyllä. Selvitys antoi kokonaiskuvan seurakunnan käytössä olevien tilojen kunnosta ja realistisista resursseista, ja sen pohjalta seurakunta sai aiempaa selkeämmän käsityksen siitä, millaisia ratkaisuja tilojen tulevaisuuden kannalta on mahdollista ja tarpeellista tehdä. Työ jatkuu edelleen.

Vuoteen sisältyi myös Tunturi-Lapin seurakuntien rakennemuutosselvityksen loppuunsaattaminen. Vaikka selvityksessä tarkasteltiin mahdollisuutta muodostaa alueellinen seurakuntayhtymä, hanke ei edennyt toteutukseen. Enontekiön seurakunta jatkaa siten toimintaansa entisellä rakenteella itsenäisenä seurakuntana.

Tavoitteena on, että seurakunnallinen toiminta säilyy elinvoimaisena Enontekiön laajalla alueella myös tulevaisuudessa. Seurakunnan tehtävänä on yhä välittää toivoa ja kutsua ihmisiä yhteyteen – muuttuvista olosuhteista ja resurssien tiukkenemisestä huolimatta.

Teemu Aalto

kirkkoherra

Enontekiön seurakunnan missio, visio, strategia

Missio: Tuntureiden lapset, Jumalan käsivarressa

Enontekiön seurakunta on hengellinen yhteisö, joka rohkaisee alueen ihmisiä elämään kristillisen arvomaailman mukaisesti ja tukee yhteisöllisyyttä. Seurakunnan resurssit kohdennetaan diakonian, kasvatuksen, seurakuntamestarin ja kirkkoherran tehtävissä siten, että ne tukevat seurakunnan keskeistä hengellistä ja yhteisöllistä tehtävää.

Tavoite: Seurakuntamme on hengellisen kasvun ja yhteisöllisyyden koti

Toimenpiteet:

- Järjestämme säännöllisiä jumalanpalveluksia ja seurakunnan toimintaa eri kylillä, joissa eri ikäryhmät voivat osallistua.

- Diakonia ja kasvatusta osallistuvat aktiivisesti jumalanpalveluselämään ja tukevat yhteisöllisyyttä sekä lähimmäisenrakkautta.
- Hengellinen paimenuus näkyy kutsuvana ja avoimena ilmapiirinä, jossa jokainen voi löytää paikkansa seurakunnan yhteydessä.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on ollut öljytön jo usean vuoden ajan, jolloin viimeisimpään öljylämpökohteeseemme muutettiin kaukolämpö. Jatkossa, kun teemme kiinteistöihin tai maankäyttöön liittyviä päätöksiä, pyrimme arvioimaan vaihtoehtojen ympäristövaikutukset mahdollisimman hyvin.

Seurakunnan työssä ei ole juurikaan mahdollisuutta hyödyntää julkista liikennettä. Välimatkat ovat pitkiä ja usein vaikeissa olosuhteissa kuljettavia. Oman auton käyttö on välttämätöntä. Teams-kokoukset ovat jonkin verran vähentäneet auton käyttötarvetta. Karesuvannon kappelilla siivouspalvelussa on käytössä paikallinen toimija, joka vähentää ajokilometrejä, Hetan seurakuntakodilla on käytössä robotti-imuri, joka mahdollistaa yleissiivouksen hoitamisen etäyhteydellä.

Hautausmaiden ympäristönäkökulma huomioidaan hautausmaiden hoidossa. Jätepisteitä on lisätty hautausmaille ja hyötyjäte pyritään käyttämään uudestaan.

Seurakunta on vähentänyt yksivuotisten kesäkukkien käyttöä ja siirtynyt niittymäisempään alueiden käyttöön niittämistä ja ruohonleikkaamista vaatineissa kohteissa, joka edistää luonnon biodiversiteettiä, suojelee kotoperäistä luontoamme ja houkuttelee niityille pölyttäviä hyönteisiä.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä ja varsinkin hautajaisia voi pitää yhteisön kokoontumisena. Kirkollisia toimituksia oli yhteensä 50 tilaisuutta, mikä on enemmän kuin edellisinä vuosina, (vuonna 2024 tilaisuuksia 40, vuonna 2023 tilaisuuksia 34).

Suomen talouden tilanne

Valtiovarainministeriön taloudellisen katsauksen (syksy 2025) mukaan Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi viime vuonna 0,4 prosenttia vuositasolla ja talouden toipuminen jatkuu. Inflaation hidastuminen, korkojen lasku ja tuloveronalennukset lisäävät kulutusta. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat investointeja. Talouden kasvua hidastavat Yhdysvaltojen tullien korotukset ja yleinen epävarmuus. BKT kasvaa 1,0 prosenttia vuonna 2025, ja 1,4 prosenttia vuonna 2026 ja 1,7 prosenttia 2027. Työllisyys kasvaa vasta vuosina 2026–2027 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,4 prosentista 8,4 prosenttiin vuonna 2027.

Heikko lähtötilanne ja talouden hidas kasvu painavat julkista taloutta tänä vuonna. Lähivuosien ennakoitu talouskasvu sekä hallituksen sopeutustoimet pienentävät alijäämää vain maltillisesti, kun menoja lisäävät kasvavat puolustusinvestoinnit,

hoiva- ja hoitomenot sekä velanhoitokustannukset. Julkisyhteisöjen alijäämä on tänä vuonna 4,3 prosenttia suhteessa BKT:hen ja pienenee siitä n. 3,6 prosenttiin vuonna 2026 ja kolmen prosentin tuntumaan ennustejakson lopulla. Velkasuhde vakiintuu hetkellisesti vuonna 2027, minkä jälkeen se kääntyy uudelleen kasvuun ja ylittää 90 prosenttia vuonna 2029

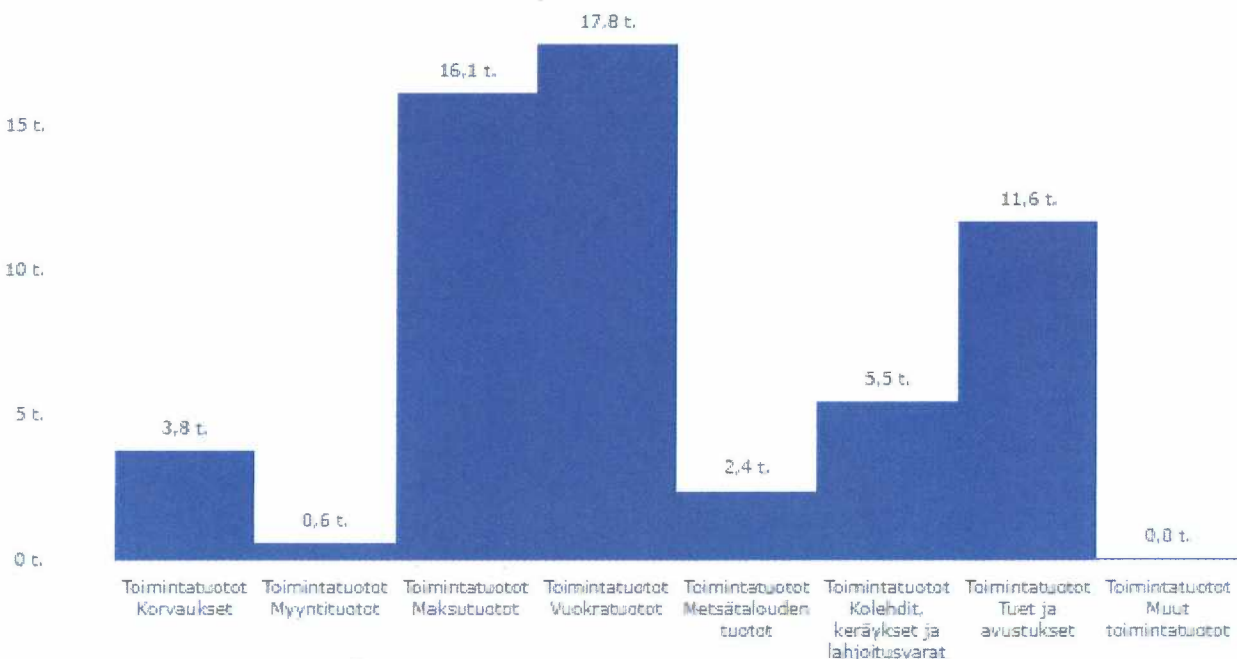
Suomen evankelisluterilaisen kirkon tilanne

Kirkon jäsenmäärän ennustetaan laskevan vuosina 2023–2028 noin 6,9 %. Pidemmällä aikavälillä laskun arvioidaan olevan vajaat 10 % vuoteen 2030 mennessä ja noin 21 % vuoteen 2040 mennessä, mikä tarkoittaisi noin 650 000 jäsenen vähennystä vuosien 2025–2040 aikana. [kirkontilastot.fi]

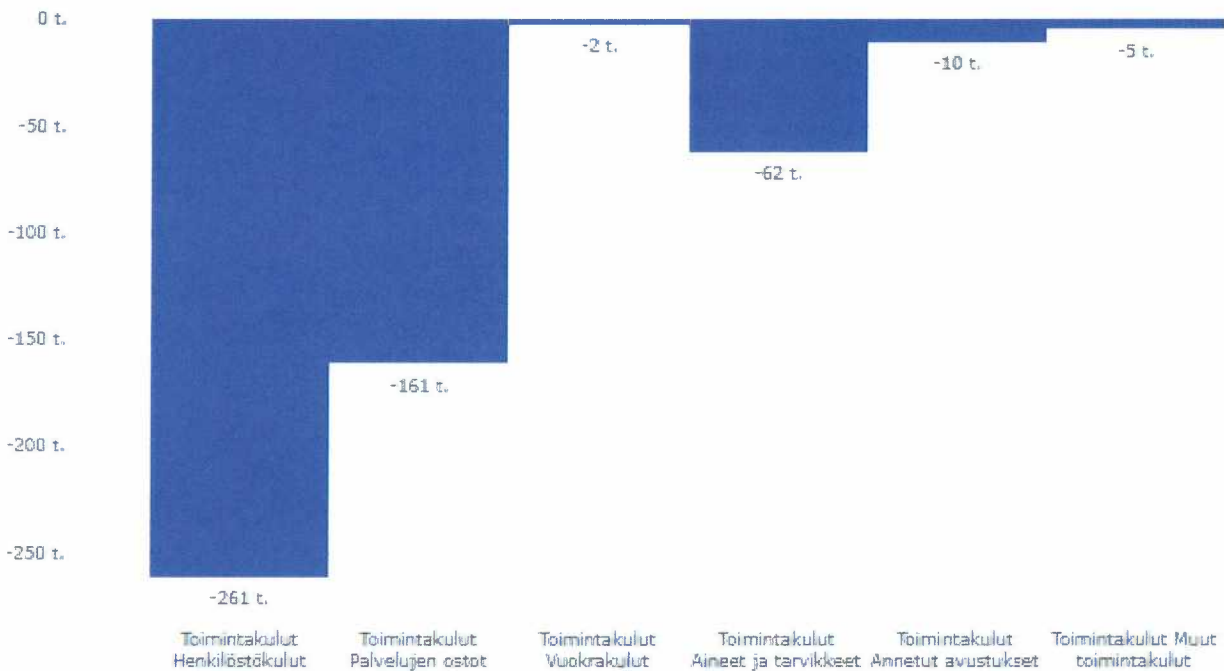
Kevään 2025 kehysriihessä päätettiin vähentää kirkon yhteiskunnallisten tehtävien määrärahoja 9,8 miljoonalla eurolla vuosina 2026–2027. Vuoden 2026 talousarvioesityksen mukaan kirkon keskusrahasto saa valtiolta 96,041 miljoonaa euroa.

Seurakunnan talous

Enontekiön seurakunnan tilikauden tulos on 63 933 euroa ylijäämäinen. Toimintatuotot kasvoivat 15 % ja olivat 57 792 euroa. Toimintatuottojen jakauma on esitetty seuraavassa kaaviossa.



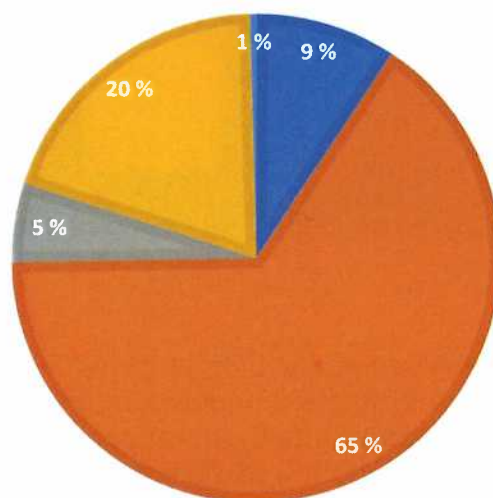
Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 7,5 % ja olivat 502 765 euroa. Toimintakulujen kasvua selittää erityisesti henkilöstökulujen 18 % kasvu. Nousua selittää vuonna 2024 tehty kahden työntekijän kokoaikaistaminen, joka vertailukaudesta poiketen vaikutti vuonna 2025 koko tilikauden ajan. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli 52 % kun edellisvuonna se oli 47 %. Palvelujen ostoihin käytettiin 7 % enemmän ja tavaraostoihin 14 % vähemmän rahaa kuin vertailukaudella.



Kirkollisverokertymä kasvoi 6,6 % edellisvuodesta ja oli 408 224 euroa (2024: 382 935 €). Verotulot olivat seurakunnan ylivoimaisesti merkittävin tulonlähde ja muodostivat 65,4 % kaikista tuloista. Saamelaistyön avustus oli 112 003 euroa (2024: 76 153 €). Seurakunta sai lisäksi 5 000 euroa matkailijatyön avustusta ja 5 000 euroa verotulojen täydennysavustusta. Valtionrahoitus väheni 11,8 % 32 713 euroon. Kokonaisuutena Enontekiön seurakunnan tulot olivat 623 791 euroa ja kasvoivat edellisvuodesta 11,7 %. Euromääräisesti tulot kasvoivat 65 176 eurolla.

TULOJEN JAKAUMA

■ Toimintatuotot ■ Kirkollisverotulot ■ Valtionrahoitus ■ Toiminta-avustukset ■ Korkotuotot



Vuosikatetta kertyi 83 161 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 19 228 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 70 129 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 454 224 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Enontekiön seurakunnan kirkollisveroprosentti vuonna 2025 oli 1,7. Kirkkohallituksen tuoreimman verotuloennusteen (16.10.2025) mukaan verotulokertymä kasvaisi vuosikymmenen loppuun saakka nimellisesti keskimäärin 2,5 % vuosivauhdilla. Saamelaistyön avustus on tarkoitettu kirkkoherran virkaan liittyvien kustannusten kattamiseen ja sen voi odottaa kasvavan henkilöstökulujen kanssa samassa tahdissa. Seurakunnan käyttötalous on vakaalla pohjalla ja tase on hyvässä kunnossa. Maksuvalmius on oivalla tasolla, eikä seurakunnalla ole velkaa.

Valtionrahoituksen rooli Enontekiön seurakunnan kokonaistaloudessa on varsin vähäinen. Kirkon yhteiskunnallisten tehtävien toteuttamisen kannalta valtionrahoituksen muutoksilla on kuitenkin merkittävä painoarvo. Vuonna 2025 valtionrahoitus väheni 11,8 %, mutta vuodeksi 2026 Enontekiön seurakunnan saama valtionrahoitus on kokonaiskirkon tasolla tehtävästä leikkauksesta huolimatta kasvamassa 17,6 % 38 487 euroon. Valtionrahoituksen kasvu on seurausta vuonna 2024 tehdystä rakennustietojen päivittämisestä Basis-järjestelmään.

Valtionrahoituksen uusien jakoperusteiden soveltaminen näyttää heiluttavan etenkin pienten seurakuntien saaman rahoituksen määrää, joten esimerkiksi hautaustoimen hinnoittelua tarkastellessa on syytä huomioida yksittäisten vuosien rahoituksen sijaan pidemmän aikavälin kehitys.

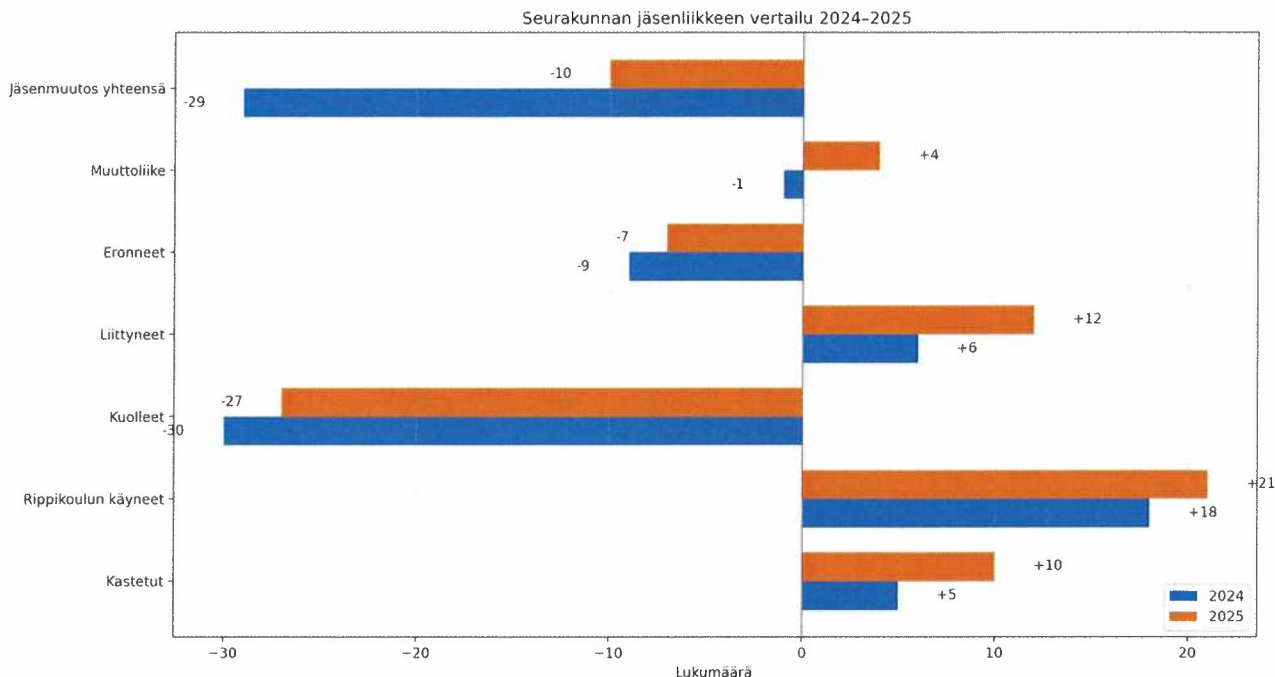
Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Enontekiön seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 toiminnan ja hallinnon mittareista joitain osittain. Basiksen osalta kiinteistöjen minimitiedot päivitettiin ajan tasalle vuonna 2024, mutta irtaimiston luettelointi Basikseen on kesken. Jäsenmäärä on ollut pitkään jo alle 2000 henkeä, mutta määrä ei ole kuitenkaan pudonnut yli 15 % viidessä vuodessa.

Jäsentilastojen valossa vuoden 2025 lopussa seurakuntalaisia oli 1307 jäsentä (vuonna 2024 oli 1317 jäsentä). Seurakunta oli lievän muuttovoittoinen (+ 4henkeä) ja kirkkoon liityttiin 0-vuotiaana kasteen kautta (+12 henkeä). Kirkosta eroaminen oli lievää (-7 henkeä). Suurin yksittäinen syy seurakunnan jäsenistöstä poistumiseen oli kuolema. Enontekiön seurakunnan jäseniä haudattiin 27 henkeä vuoden aikana. Rippikoulun kävi seurakunnan jäsenistöstä 21 henkeä.

Toimintatilastojen valossa seurakunnan vuosi näytti seuraavalta:

- kasteita 10 kpl
- vihkimisiä 7 kpl
- hautaan siunaamisia 33 kpl
- Jumalanpalveluksia 72 kpl
- hartaus- tai rukoushetkiä 72 kpl
- Musiikkitilaisuuksia 33 kpl
- ryhmäkoontumisia 44kpl
- yksilökohtaamisia (diakonia, sielunhoito) 939 kpl.



Henkilöstön määrä oli ja on pieni ja sen takia hallinnollinen, taloudellinen ja henkilöstöjohtamisvastuu on keskittynyt kirkkoherralle. Kuitenkaan työhyvinvoinnissa ei ole noussut esiin hälyttäviä merkkejä ja sairauspoissaolot ovat olleet maltillisia. Johtamista on tukenut luottamushenkilöiden avoin ja rakentava toiminta.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2025
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautausmaiden tai hautausmaahan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	<ul style="list-style-type: none"> • seurakunnalla on neljä omaa hautausmaata, niistä Palojoensuun hautausmaahan muuttaminen kirkkolain mukaiseksi hautausmaaksi on kesken. • Kiinteistöt on rekisteröity Basikseen, mutta irtaimiston luettelointi Basikseen oli vuoden 2025 lopussa kesken. • Kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmien hoito keskistetty Rovaniemien aluekeskusrekisterille.
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kirkkovaltuusto toimi 17.3.2025 jälkeen vajaajäsenisenä, 13/15. Vuonna 2026 käydään

<ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	<p>seurakuntavaalit ja Enontekiön seurakunnan osalta seuraavan kirkkovaltuuston jäsenmäärä 9 jäsentä, ellei valtuusto toisin päättä.</p> <ul style="list-style-type: none"> • luottamushenkilöiden toiminta on avointa ja rakentavaa. • hallintomenettely riittävällä tasolla.
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<ul style="list-style-type: none"> • perustehtävää hoidetaan säännöllisesti ja usealla eri kylällä. • seurakunnan jäsenmäärä on laskenut noin 9 % viidessä vuodessa. Vuoden 2025 lopussa jäseniä oli 1307 jäsentä. • Toimintakulttuuri on notkeaa ja joustavaa. Vapaaehtoisilla on merkittävä panos seurakunnan toiminnassa.
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulien kanssa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Operatiivinen päätösvalta on keskittynyt kirkkoherralle ja kirkkoherra on ollut tehtävässään noin kaksi vuotta. • Johtamista tukevat toimiva luottamushenkilötoiminta, koulutussuunnitelma, sekä osaava ja oma-aloitteinen henkilökunta. Henkilöstösuunnitelmaa ei vaadita alle 20 hengen työyhteisössä, joten sen tekemistä ei ole nähty mielekkääksi. • Seurakunnan strategia on voimassa 2025-2030. Toimitilaraveselvitys valmistui kesäkuussa 2025. • Yhteistyötä tehdään aktiivisesti lähiseurakuntien kanssa. Vuoden aikana yhteistyötä on tehty Muonion, Kittilän, Kolarin, Rovaniemen, sekä Ruotsin Pajalan seurakuntien kanssa sekä Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kanssa.

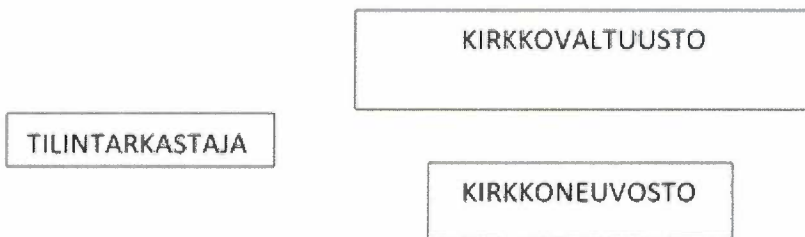
	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkoherrat ja taluspäälliköt kokoontuivat rovastikunnallisesti 2 kertaa vuoden 2025 aikana. Lisäksi yhteistyötä tehdään Lapin turistyön puitteissa. • Seurakunta oli mukana Tunturi-Lapin seurakuntayhtymäprosessissa, jossa Oulun hiippakunnan tuomiokapituli esitti Kittilän, Kolarin, Muonion ja Enontekiön seurakuntien yhdistymistä seurakuntayhtymäksi. Seurakuntien vastustuksesta kapituli jätti kuitenkin asian raukeamaan.
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstö on pieni, 4 henkeä. • Työhyvinvointi on ollut hyvää ja sairauspoissaoloja vähän. • Koska henkilöstöä on vähän, Enontekiö joutuu jonkun verran turvautumaan ostopalveluihin erityisesti kiinteistöä ja taloutta koskevissa asioissa.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2025
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on Enontekiön seurakunnassa positiivinen. Kirkollisveroprosentti on 1,7.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 501 699 €
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Seurakunnan maksuvalmius on 303 päivää. 2023: 238 2024: 268

4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	<p>Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on kasvanut kolmena peräkkäisenä vuotena.</p> <p>2022: 46,8 % 2023: 46,9 % 2024: 47,3 % 2025: 52,0 %</p>
---	---

Hallinto

Enontekiön seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Leena Palojärvi ja varapuheenjohtajana Satu Kotavuopio. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet 31.12.2025 ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Palojärvi Leena Marja, puheenjohtaja 3/3
Niemelä Matias, varapuheenjohtaja -/3 (eronnut 24.2.2025)
Eira Hannele -/3
Keinovaara Ulla 3/3
Keskitalo Kalevi Antero 1/3
Keskitalo Paula 2/3
Kivipää Tuula 3/3
Kolehmainen Heli 3/3
Kotavuopio Satu 3/3
Laakso-Ranta Liisa 3/3
Norrgård Sari 3/3
Nyrhinen Lilja 3/3
Näkkäläjärvi Anne-Maria, 3/3
Peteri Jenni, -/3 (eronnut 24.2.2025)
Vieltojärvi Reijo, 3/3

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kokouksissaan kirkkolain edellyttämät asiat, henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman. Kirkkovaltuusto piti kirkollisveron 1,70:ssä vuodelle 2026. Kirkkovaltuusto myös hyväksyi Enontekiön seurakunnan toimitilatarveselvityksen. Ja valitsi puheenjohtajiston kirkkovaltuustoon ja kirkkoneuvostoon, sekä jäsenet ja varajäsenet kirkkoneuvostoon. Se myös myönsi 24.2.2025 kokouksessa erot luottamustehtävästä Matias Niemelälle ja Jenni Peterille.

Kirkkovaltuusto lausui Tunturi-Lapin seurakuntayhtymään liittyen halun pysyä itsenäisenä seurakunta. Ja puolsi sekä Rovaniemen aluekeskusrekisterin että Oulun pohjoisosan IT-alueen johtokuntien muuttamista yhteistyöryhmäksi, joka on hallinnollisesti kevyempää ja mielekkäämpää.

Kirkkovaltuusto myönsi vuoden aikana lisämäärärahat: PL4 Hautaustoimi, 3000 euroa ja PL 5 Kiinteistötoimi 7000 euroa. Molemmat koskivat valaistuksien päivittämistä.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä.

Vuosiksi 2025-2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Puheenjohtajana toimi kirkkoherra ja varapuheenjohtajana Sari Norrgård. Varsinaiset jäsenet pysyvät samoina, kuin valtuustokauden alkaessa vuonna 2023. Kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet 31.12.2025 ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvosto 24.2.2025 saakka

Teemu Aalto, kirkkoherra, pj.	1/1	
Norrgård Sari vpj.	1/1	vj. Keskitalo Paula, -
Keinovaara Ulla,	1/1	vj., Kolehmainen Heli, -
Keskitalo Kalevi,	1/1	vj. Vieltojärvi Reijo, -
Laakso-Ranta Liisa,	1/1	vj. Peteri Jenni, -
Näkkäljärvi Anne-Maria,	1/1	vj. Vanhapiha Anni Marja, -
Nyrhinen Lilja,	1/1	vj. Magga Ulla, -

Kirkkoneuvosto 25.2.2025 alkaen

Teemu Aalto, kirkkoherra, pj.	4/4		
Norrgård Sari vpj.	4/4	vj. Tuula Kivipää	0/4
Keinovaara Ulla	4/4	vj. Heli Kolehmainen	0/4
Keskitalo Kalevi	0/4	vj. Reijo Vieltojärvi	1/4
Laakso-Ranta Liisa	4/4	vj. Paula Ahopelto	0/4

Näkkäljärvi Anne-Maria	4/4	vj. Anni-Marja Vanhapiha	0/4
Nyrhinen Lilja	3/4	vj. Magga Ulla	0/4

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat mm. tilinpäätös 2025, veroprosentti vuodelle 2026, talousarvio vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 ja huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto päätti jatkaa Heikki Tourusen vt. nuorisotyönohjaajan virkaa 31.12.2026 saakka, sekä päätti suorituslisän jakamisesta. Hyväksyi talousyhteistyösopimuksen Muonion kanssa kesäkuuhun 2025 saakka ja siitä eteenpäin Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kanssa.

Kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle seuraavat keskeiset asiat a) se lausuu Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että seurakunta ei kannata Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän perustamista b) että se myöntää Palojoensuun kyläläisille luvan rakentaa kevytrakenteisen kellotapulin hautausmaan ulkopuolelle ja c) että se hyväksyy toimitilarveselvityksen.

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä yhteistyösopimuksen Tehostetun nuorisotyön mallista Kolariin, Muonioon ja Enontekiölle ja työterveyden huollon sopimuksen Lappican kanssa vuoteen 2028 saakka. Kirkkoneuvosto käsitteli myös Nuorten vaikuttajaryhmän perustamiseen liittyviä haasteita.

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET

RAKENNUSTYÖRYHMÄ

Kirkkoherra
Kotavuopio Satu
Leppänen Eija
Lämsä Kimmo
Palojärvi Leena

Työryhmä ei ole kokoontunut viime vuosina. Sen ensisijainen olemassaolo liittyy seurakunnan ja kunnan yhteiseen tilahankkeeseen Hetassa, joka ei toteutunut.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Tiina Mikkonen-Brännkär.

Henkilöstö

Seurakunnan palveluksessa oli 31.12.2025 yhteensä neljä henkilöä, kaksi miestä ja kaksi naista, kaikki kokoaikaisessa virkasuhteessa. Heistä vakituksessa palvelussuhteessa oli kolme ja määräaikaisia yksi henkilö.

Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin

Taulukossa on mukana työntekijät, joille Enontekiön seurakunta toimii palkan maksajana. Taulukossa ei ole mukana ostopalveluiden osuutta, joista merkittävänä mainittakoon talousyhteistyösopimuksen mukaista henkilöstöä, eikä haudankaivajan työosuutta.

Pääluokka	2025	2024
hallinto		
seurakunnallinen toiminta	3	3
hautaustoimi		
kiinteistötoimi	1	1
yhteensä	4	4

Henkilötyövuodet tehtäväryhmittäin 31.12.2025

Oman henkilöstön määrä henkilötyövuosina, 31.12.2025 on 4,0 henkilötyövuotta (htv). Tässä taulukossa on lisäksi huomioita seurakuntaelämän kannalta keskeisimmät ostopalvelut tai yhteistyösopimukset. Tämä antaa realistisemmän kuvan seurakunnan työstä. Kokonaisluku on 4,7 htv. Seuraavassa taulukossa henkilötyövuodet on ilmoitettu työaloittain. Taulukkoon on otettu huomioon oman henkilöstön lisäksi talousyhteistyösopimus, haudankaivaja, sekä toimituskanttori. Yhteistyösopimuksen mukaan myös Muonion kanttori hoitaa Enontekiöllä jumalanpalveluksia, toimituksia ja muita tilaisuuksia (n. 50 kertaa/v) Hänen lisäksi kanttorin tehtäviä on hoidettu toimituspalkkioilla. Ostopalvelut on erotettu plus-merkin jälkeen, mutta laskettu kokonaisluvussa.

Pääluokka	2025*	2024*
hallinto	0,4 + 0,2	0,7
seurakunnallinen toiminta	3 + 0,3	3
hautaustoimi	+0,2	
kiinteistötoimi	0,6	0,6
yhteensä	4,7	3,6

*Huom! laskentatapaa on muutettu vuonna 2025. Luvussa on otettu huomioon ostopalvelut.

Henkilöstön ikäjakauma

Seurakunnan palvelussuhteessa oli 31.12.2025 yhteensä neljä henkilöä, joista yksi kuului ikäryhmään 30-39 v., yksi ikäryhmään 40-49 v., yksi ikäryhmään 50-59 v. ja yksi ikäryhmään 60-69 v.

Henkilöstön keski-ikä on 50,5 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Henkilöstö pysyi samana.

Henkilöstökulut

	2025	2024	2023
Palkat ja palkkiot	-214 735,37	-182 251,73	-166 254,30
Eläkekulut	-42 376,42	-37 746,58	-34 916,55
Muut henkilösivukulut	-9 077,78	-4 596,11	-5 154,41
Saadut henkilöstökorvaukset	4 960,80	3 184,58	353,25
Muut henkilöstökulujen oikaisu (+/-)	-0,02	-0,02	-377,64
YHTEENSÄ	-261 228,79	-221 409,86	-206 349,65
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-22 682,19	-23 813,98	-21 358,77
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 638,98	-1 734,90	-100,00
Työterveyshuolto	-382,07	-2 549,20	-715,25
YHTEENSÄ	-24 928,24	-28 098,08	-22 174,02

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaoloja oli vuonna 2025 1 päivä.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Lappican kanssa.

Työhyvinvointi

Pitkien välimatkojen seurakunnassa ja pienellä työntekijä määrällä työntekijät eivät näe toisiaan kovinkaan usein. Sen takia on ollut tärkeää, että seurakunnan työntekijät ovat kokoontuneet säännöllisesti työntekijäpalaveriin, joissa työntekijät kohtaavat toisensa kasvotusten. Kirkkoherra on linjannut, että hän käy jokaisen työntekijän kanssa työkeskustelun noin 4 kertaa vuodessa ja jokaiseen keskusteluun varataan n. 2 h. Nämä ovat toteutuneet.

Työntekijät ovat käyneet keväisin ja syksyisin syömässä yhdessä.

Työhyvinvointia – ja työssäjaksamista on pyritty tukemaan työterveyden palveluilla, työn kuvien päivittämisellä ja työn rajaamisella.

Riskien arviointi on tehty viimeksi vuonna 2024. Siinä merkittävämpänä yksittäisenä riskinä on pidetty viestinnän haasteista, jos työntekijä sairastuu. Tämän pohjalta työkokouksia on lisätty ja keskeistä on ollut se, että pienessä työyhteisössä kaikki tietävät riittävän hyvin sen, mitä toinen työkseen tekee ja tarvittaessa voi sijaistaa toista työntekijää. Huomioitavia riskejä on

a) Hetan seurakuntakodin sisäilmaongelmat. Sisäilmatutkimuksia suoritettiin kirkkoherran virastossa ja Hetan seurakuntatalolla vuoden 2023 lopussa. Tulosten mukaan tiloja voi käyttää. Seurakuntatalolla suositeltiin ilmanvaihdon lisäämistä tilaisuuksien yhteydessä. Vuonna 2024 kirkkoherra on antanut ohjeistuksen, että seurakuntakodin diakoniapäättyä käytetään vain kirpputoritoimintaan.

b) työntekijöiden kuormittuminen. Tähän on pyritty vastaamaan mielekkäillä koulutuksilla, työterveyden tukitoimilla, yhteisinä työhyvinvointihetkinä, kuten tiimin ruokailut ja työpaikkaruokailulla ja

c) eläköityminen ja rekrytointitilanteet, joissa tiedon siirtäminen työntekijöiden välillä on pyrittävä varmistamaan. Tämän takia työalan tietoa on tärkeää tallentaa yhteisiin järjestelmiin. Myös toisen työn tunteminen auttaa murrosvaiheessa tiedon siirtämiseen.

Muuta:

Vuonna 2025 Karesuvannon kappelissa tehtiin laaja kuntotutkimus. Kappeli oli ikäistään (40 v.) paremmassa kunnossa, mutta peruskorjaamaton. Peruskorjauksen aika nähdään olevan raportin mukaan 10-15 vuoden päästä.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	63,99
2024	57,82
2023	54,60
2022	62,09

Henkilöstökulujen osuus verotuloista on noussut kaksi vuotta putkeen laskettuaan vuonna 2023.

Jäsenmäärä

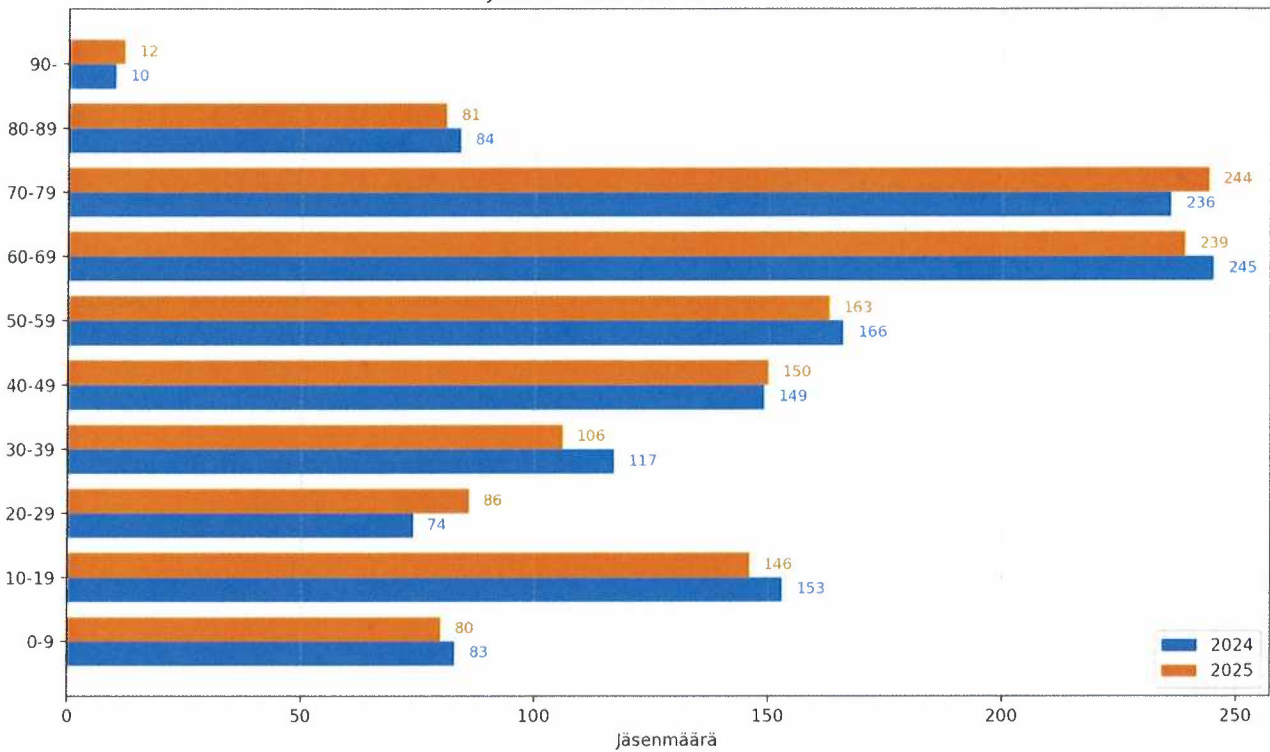
Enontekiön jäsenet vuonna 2025

/vuonna 2024

Kastetut + 0-liittyneet	12	Kastetut	5
Kuolleet	27	Kuolleet	30
Liittyneet	12	Liittyneet	6
Eronneet	9	Eronneet	9
Muuttoliike (+/-)	+4	Muuttoliike (+/-)	-1
Jäsenmuutos yhteensä	-10	Jäsenmuutos yhteensä	-29
Jäsenet 31.12.2025	1 307	Jäsenet 31.12.2024	1 317

Jäsenten ikärakenne 2025 ja muutos vuodesta 2024

Jäsenten ikärakenne: 2024 vs 2025



Kirkkoon kuulumuus vuonna 2025 oli 74 %. Enontekiön kunnassa oli asukkaita 1767 ja seurakunnassa jäseniä 1307. (laskettu Stat.fi:n julkaiseman väestötilaston pohjalta)

Jäsenennuste vuoteen 2040 (Viittaus Kirkontilastot.fi 15.2.2026)

Vuosi	Jäsenet, henk.	Kirkkoon kuulumuus, %	Kirkollisveron määrä, euroa
2026	1 274	74,9	416 000
2027	1 251	74,2	419 000
2028	1 228	73,6	423 000
2029	1 204	72,5	430 000
2030	1 178	71,5	434 000
2031	1 157	70,7	
2032	1 133	69,5	
2033	1 114	68,6	
2034	1 091	67,5	
2035	1 069	66,3	
2036	1 049	65,3	
2037	1 027	64	
2038	1 010	63,1	
2039	994	62,1	
2040	973	61	

Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on laadittu hallintosäntö Kirkkohallituksen hallintosäntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/2023). Hallintosäntö tuli voimaan 1.1.2024.

Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosäntöön on sisällytetty kaikkien viranhaltijoiden johtosäännöt, joten erillisiä johtosääntöjä ei ole.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelyistä, sekä kassavarojen käsittelystä on annettu henkilökohtaisesti ohjeet asianosaisille.

Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu 1.1.2024 voimaan astuneessa Enontekiön seurakunnan taloussäännössä.

Riskien hallinnan järjestäminen

Enontekiön seurakunnassa on tehty vuonna 2024 riskienarviointi. Toimenpiteet sen johdosta on selitetty kohdassa Työhyvinvointi.

- Kiinteistöt: Vanhan hautausmaan aita maalattiin kesällä. Kaikkien hautausmaiden valaistusta päivitettiin ja öisin valot palavat vain liiketunnistimella tai katkaisijasta. Karesuvannon kappelissa tehtiin laaja kuntotutkimus. Kirkkohallituksen yliarkkitehti Edla Mäkelä kävi tutustumassa kirkkoon. Tilatarveselvitysraportti valmistui.
- Esineet: Esineinvestointia Basikseen selvitettiin rovastikuntatasolla. Kuitenkaan investointia ei ole tehty, koska vaadittavaa asiantuntijaa ei löytynyt.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Lappica. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Enontekiön seurakunnalla ei ollut lainaa 2025 vuoden lopussa.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Enontekiön seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Lapin IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Työntekijät ovat kirjoittaneet salassapitosopimuksen ja osallistuneet Navisec-tietoturvakoulutukseen.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu taloussäännössä.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on annettu ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet taloussäännössä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Enontekiön seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle.

Seurakunnan talous on pieni ja sinänsä haavoittuvainen. Kuitenkin seurakunnan maksukyky on hyvä.

Merkittävä toiminnallinen riski liittyy pieneen henkilöstön määrään, sillä särkymävaraa ei juuri ole, sekä ikääntyneisiin toimitilarakennuksiin, joista ainoastaan kirkko on ainoastaan hyvässä kunnossa.

Diakonia-avustuksien jakamista on ohjeistettu

OHJE: Enontekiön seurakunta käyttää diakonia-avustuksissa K-lahjakortteja, joiden yksittäinen arvo on 40-50€. Lahjakortit hankitaan K-kaupasta Enontekiöltä tai Muoniosta seurakunnan tilinumerolla kirjaten diakonian ruoka-avustuksina. Korteista kirjataan sarjanumerot alla olevaan taulukkoon. Taulukko täydennetään kortin antamisen yhteydessä tarkoituksella, jakopäivällä ja antajan kuittauksella.

Tavoitteena on, että seurakunnan hankkimat lahjakortit käytetään tilikausittain (1.1.-31.12.)

Lahjakortit säilytetään kirkkoherranviraston holvissa. Vuoden 2025 tilinpäätösprosessin yhteydessä on keskusteltu tilintarkastajan kanssa käytänteiden kehittämisestä. Vuodesta 2026 lähtien kirkkoherra ja diakoni käyvät n. 4 kertaa vuodessa tarkastelua siitä, miten avustuksia on annettu. ESR+ lahjakortit ovat dokumentoitu tilinpäätöskaudella hankkeen vaatimalla tavalla.

Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi hieman edellisvuodesta. Vuosikatteen osuus poistoista nousi 432 prosenttiin.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	11,49	10,75
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	432,49	293,09
Vuosikate (€/jäsen)	63,63	42,55

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmistevarastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat kasvoivat tilikauden aikana ja maksuvalmius parani 303 päivään.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		
Rahavarojen riittävyys (pv)	303	268
Lainanhoitokate	293,32	3,69

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma oli 984 244 euroa. Tase kasvoi vahvan rahavirran ansiosta lähes 60 000 eurolla. Omavaraisuusaste ja jäsenkohtainen tilivarojen määrä olivat hyvin korkeat. Lainan viimeinen maksuerä maksettiin tilikauden aikana, eikä tilinpäätöshetkellä ollut jäljellä pankkilainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,63	90,56
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	292,17	226,57
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,21	15,68
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	10,95

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 64 368,82 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 501 698,72 euroa.

Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen

Enontekiön seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1

Käyttötalousoosa

	TA kuluva	TA muutos	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 838,00		31 838,00	57 791,64	-25 953,64	181,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-480 285,00	-10 000,00	-490 285,00	-502 657,85	12 372,85	102,5
Toimintakate 1	-448 447,00	-10 000,00	-458 447,00	-444 866,21	-13 580,79	97,0
Toimintatuotot (sisäiset)	95 009,00		95 009,00	82 209,48	12 799,52	86,5
Toimintakulut (sisäiset)	-95 009,00		-95 009,00	-82 209,48	-12 799,52	86,5
Toimintakate 2	-448 447,00	-10 000,00	-458 447,00	-444 866,21	-13 580,79	97,0
Poistot ja arvonalentumiset	-19 228,00		-19 228,00	-19 228,42	0,42	100,0
Laskennalliset erät	-55 880,40		-55 880,40	-48 802,12	-7 078,28	87,3
Sisäiset korkokulut	-18 475,00		-18 475,00	-11 221,46	-7 253,54	60,7
Sisäiset vyörytyserät	-37 405,40		-37 405,40	-37 580,66	175,26	100,5
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-523 555,40	-10 000,00	-533 555,40	-512 896,75	-20 658,65	96,1

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 110,00	1 720,83	-610,83	155,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-80 754,00	-80 993,77	239,77	100,3
Toimintakate 1	-79 644,00	-79 272,94	-371,06	99,5
Toimintakulut (sisäiset)	-13 358,00	-1 594,44	-11 763,56	11,9
Toimintakate 2	-93 002,00	-80 867,38	-12 134,62	87,0
Laskennalliset erät	90 134,00	78 946,09	11 187,91	87,6
Sisäiset vyörytyserät	90 134,00	78 946,09	11 187,91	87,6
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-2 868,00	-1 921,29	-946,71	67,0

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet 101

Hallinnon tehtävänä on mahdollistaa joustavasti ja järkevästi seurakunnan tehtävien hoito julistuksessa, opetuksessa ja palvelussa sekä turvata taloudelliset edellytykset toiminnalle.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lakisääteiset tehtävät ovat tehty ajallaan ja asianmukaisesti	kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto on käsitellyt talousarvion ja tilinpäätöksen ajallaan	Kyllä. TA: kn 7.11.2024, kv 26.11.2024. TP: kn 27.3.2025 kv 10.6.2025

Perustelut

Hallinnollisen päätöksenteon tulee olla mielekästä ja tehokasta, jotta toiminta pystytään turvaamaan. Sen takia tavoitteita ei ole asetettu korkealle. Perustoiminnan takaaminen hallinnossa on tärkeää. Tuleville vuosille täytyy pohtia kokousrytmin mielekkyyttä. Pidetäänkö kokouksia useasti ja lyhyesti vai vähemmän ja pidempinä.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälle kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Kirkkoherranvirastoa johtaa kirkkoherra. Virasto on avoinna maanantaisin ja tiistaisin. Osa-aikaisena kanslistina on toiminut seurakuntamestari Eija Leppänen oman viran ohella. Enontekiön ja Muonion yhteinen kanslisti, Eija Sinikumpu hoitaa lähinnä Enontekiön seurakunnan talousasioita, mutta myös tarvittaessa Enontekiön kirkkoherranviraston tehtäviä loma-aikoina.

Tehtävälle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuodelle 2025.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Työntekijöiden työssäjaksamiseen panostaminen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Työntekijöiden työssäjaksaminen on hyvää	Koulutussuunnitelma on tehty ja jokainen työntekijä on osallistunut koulutukseen	Kyllä ja ei. Koulutussuunnitelma on laadittu ja jokaiselle työntekijälle on varattu sekä koulutus että määräraha koulutukseen. Suunnitelma on hyväksytty, kn 7.11.2024.

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöressurit/toimitilat:

Kuitenkaan kaikki koulutukset eivät ole toteutuneet. Syynä ovat olleet koulutusten peruuntuminen ja työntekijän oma tahto jättäytyä kokonaisuormituksen takia pois koulutuksesta. Työnantajapuoli on kuitenkin sitoutunut koulutuksen tarjoamiseen, mutta ei ole nähnyt tarvetta pakottaa koulutukseen, mikäli se ei ole tehtävän kannalta aivan välttämätöntä.

Kirkonkirjojenpito 107

Kirkonkirjojenpidon tehtävä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä.

Seurakunta ostaa palvelut Rovaniemen aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 998,00	22 550,29	-16 552,29	376,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-272 945,00	-271 203,70	-1 741,30	99,4
Toimintakate 1	-266 947,00	-248 653,41	-18 293,59	93,1
Toimintakulut (sisäiset)	-81 651,00	-80 615,04	-1 035,96	98,7
Toimintakate 2	-348 598,00	-329 268,45	-19 329,55	94,5
Laskennalliset erät	-113 397,00	-137 135,25	23 738,25	120,9
Sisäiset vyörytyserät	-113 397,00	-137 135,25	23 738,25	120,9

Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-461 995,00	-466 403,70	4 408,70	101,0
-----------------------------------	-------------	-------------	----------	-------

Tilikaudelle ei tehty seurakunnallisen toiminnan talousarviomuutoksia

Jumalanpalveluselämä 201

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Järjestämme jumalanpalveluksia säännöllisesti muualla kuin Hetan kirkossa tai Karesuvannon kappelilla. Esimerkiksi Peltovuoman entisellä koululla, Palojoensuun kylätalolla ja Kilpisjärven monitoimitalolla. Kylätaloille maksetaan 50 euron korvaus/kerta. Kaikilla ei ole helppo tulla Hetan kirkkoon, joten seurakunta näkee tärkeänä kylille jalkautumisen. Tämän lisäksi jumalanpalveluksia järjestetään luontokirkkoina eri puolella Enontekiön aluetta. Jumalanpalvelukset viedään turisticaikoina sinne, minne ihmiset ovat kokoontuneet.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Jumalanpalvelukseen osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tulemasta paikalle.	Muualla kuin Hetassa järjestetty pääjumalanpalveluksia on 40-60 % kaikista jumalanpalveluksista	Kyllä. Jumalanpalveluksista noin puolet olivat muualla kuin kirkossa.

Perustelut

Seurakunta on pyrkinyt panostamaan siihen, että diakonia ja kasvatus on säännöllisesti mukana jumalanpalveluksissa. Diakonia ollut mukana erityisesti vapaaehtoisten kiitosmessuissa (2 krt/v), yhteisvastuuteeman aikana ja saamelaistyön osalta. Kasvatuksen virasta on jyvitetty 20 % jumalanpalvelusmusiikin hoitamiseen. Tämä on vahvistanut seurakunnan työntekijöiden tutuksi tulemista kylillä ja koko seurakunnan toiminnassa.

Jumalanpalveluselämä on seurakunnan keskeinen strateginen painopiste. Tähän panostaminen tukee seurakunnan tavoitetta seurakunnasta hengellisen kasvun ja yhteisöllisyyden kotina.

Hautaan siunaaminen (202)

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakunta hoitaa vainajien siunaamiset kunnioittavasti. Tällöin huomioidaan riittävät henkilöstö- ja tilaresurssit. Vainajien muistoksi järjestetään liputus ja kellojensoitto. Hautaan siunaamiseen järjestetään seurakunnan puolesta pappi ja kanttori, elleivät omaiset toisin toivo. Lisäksi seurakunnan diakoni käy tarvittaessa seurakunnan alueella asuvien omaisten luona.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kaikkiin hautaan siunaamisiin ja muistotilaisuuksiin osallistuvat sekä pappi että kanttori, elleivät omaiset toisin toivo	Osallistuminen on toteutunut ja dokumentoitu Katriinaan.	Kyllä ja ei. 33 Hautaan siunaamista, mutta muistotilaisuus on dokumentoitu kirjavasti ja selkeää tilastoa ei ole saatavilla Katrinasta.

Perustelut

Omaiset ovat toivoneet pääsääntöisesti papin läsnäoloa, usein myös kanttori on ollut mukana. Yksittäisiä hautajaisia voikin pitää Enontekiöllä nimenomaan jumalanpalvelusta vastaavana yhteisön kokoontumisena.

Pääasiassa hautajaisten lisäksi on ollut muistotilaisuus, jossa eri kylillä asuvat vainajan läheiset ovat vuorollaan kokoontuneet muistamaan ja kiittämään vainajan elämästä. Hetan seurakuntakoti on koronavuosien jälkeen merkittävä muistotilaisuudelle varattu paikka.

Muut kirkolliset toimitukset (203)

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Kirkolliset toimitukset kasteet, vihkimiset ja avioliittoon siunaamiset ja konfirmaatio (myös aikuisrippikoululaiset) toimitetaan pyyntöjen mukaan, huomioiden myös vähemmistöt ja turistityö.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kaikkiin toimituskeskusteluihin varataan aikaa vähintään tunti.	Katriinan on merkitty toimituskeskustelu.	Kyllä ja ei. Jokaisessa toimituksessa on kyllä käyty toimituskeskustelu,

		mutta tilaston saaminen Katrinasta ei ole selkeää.
2. Toimituksissa käytetty kieli on seurakuntalaisia kunnioittavaa ja arvostavaa	Saatu kirjallinen ja suullinen palaute toimituksista	palautteen laadullinen arviointi on tapahtunut työntekijäkokouksissa ja luottamuksella.

Perustelut

Toimituskeskusteluihin on varattu riittävästi aikaa ja kunnioittaen toimituksen kohteina olevien henkilöiden toiveita. Esimerkiksi kaste keskustelut on käyty pääasiassa puhelimesta, jotta keskusteluun varattu aika palvelisi pienlapsiperhettä. Toisaalta myös papin resurssin vähyys ei ole antanut mahdollisuutta lähteä käymään kaste keskustelua erikseen vaikkapa Kilpisjärvellä 170 kilometrin päässä. Kirkollisten toimitusten osalta, samoin kuin hautaan siunaamisen osalta, pappi on pyrkinyt olemaan läsnä myös juhlatilaisuudessa, jos sellainen on ollut ja pappi on kutsuttu mukaan.

Muut seurakuntatilaisuudet (205)

Muihin seurakuntatilaisuuksiin luetaan seurakunnan muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Toteutamme seurakunnan hartaushetkiä ja tilaisuuksia laadukkaasti sekä ihmisiä ja luontoa kunnioittaen. Näitä ovat muun muassa hartaus- ja juhlatilaisuudet vanhainkodilla, kouluilla ja luonnossa. Tarjoamme tiloja myös muille hengellisille toimijoille ja niille, jotka tukevat ja edistävät kokonaiskirkon sanomaa ja tavoitetta.

Kehitämme vapaaehtoistoimintaa, tuemme seurakuntalaisia siinä, että he löytäisivät oman paikan seurakunnan toiminnassa ja pyrimme luomaan seurakuntalaisille mielekkäitä palvelutehtäviä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Vapaaehtoisuuteen kannustaminen	Vapaaehtoisille kiitospäivän järjestäminen	Kyllä. Seurakunta on kutsunut diakonin johdolla vapaaehtoiset koolle kaksi kertaa vuodessa. Vapaaehtoisille on järjestetty juhlatilaisuus ja jumalanpalvelus. Kiitosta on tullut siitä, että ihmiset ovat havahtuneet yhdessäolon kautta

		ymmärtämään sen, kuinka paljon seurakunnassa on vapaaehtoisia toimijoita.
--	--	---

Perustelut

Seurakunta ei ole vain työntekijät, vaan seurakuntalaiset, jotka kuuluvat seurakuntaan ja palvelevat seurakuntaa. Muuttavassa maailmassa ihmiset pohtivat seurakunnan merkitystä elämässään ja sen takia seurakunnassa on pyritty aktiivisesti etsimään seurakuntalaisille mielekkäitä tehtäviä ja vastuita seurakunnan toiminnassa ja pysähtyä kiittämään yhteisestä työstä.

Tiedotus ja viestintä (210)

Viestinnän tehtävä on vahvistaa mukaan kutsumista. Pyrimme siihen, että viestintämme on avointa, rehellistä ja oikea-aikaista.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakunta näkyy paikallisella tasolla ja pyrkii aktiivisesti näkymään mediassa. Hetassa toteutettavat jumalanpalvelukset striimataan YouTubeen, mikäli resurssit sen mahdollistavat.

Seurakunta tuottaa aktiivisesti hartauskirjoituksia Enontekiön Sanomiin. Seurakuntalaisia kutsutaan myös kirjoittajiksi.

Seurakunta tiedottaa toiminnastaan jumalanpalveluksissa, ilmoitustauluilla, Facebookissa, Enontekiön Sanomissa ja omilla internet-sivuillaan – resurssien mukaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Seurakunnan tilaisuuksista ja päätöksistä viestitään seurakunnan kotisivuilla.	Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston ajankohtaiset viimeisimmät päätökset ovat luettavissa seurakunnan etusivulla niille määrätyn ajan.	kyllä. Pöytäkirjat ovat julkistettu välittömästi kokouksen jälkeen sekä etusivulla että päätöksenteko-sivulla.

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Kirkon sanoma ei välity, ellei siitä viestitä. Viestinnässä on pyritty huomioimaan erilaiset kohderyhmät. Viestiminen on ollut myös aina valintojen tekemistä ja sen hyväksymistä, että jotain otetaan ja jotain jätetään pois. Seurakunta on viestinyt

seurakunnan kotisivuilla, ilmoitustauluilla ja Facebookissa. Jumalanpalveluksia on striimattu Hetan kirkosta YouTubeen. Viestinnässä on pyritty huomioimaan myös saamenkielisyys, jos tilaisuus on ollut saamenkielistä tai kaksikielistä. Tarvittaessa on myös käytetty englantia. Hetan kirkon esitteet löytyvät useammalla kielellä.

Seurakunta on keskustellut vuoden 2025 aikana kunnan kanssa yhteisestä viestinnästä ja sopinut vuodelle 2026, että se voi käyttää kunnan kanssa yhdessä kunnan sähköisiä ilmoitustauluja kunnan tiloissa ja kauppojen tiloissa.

Musiikki (220)

Musiikkityön tehtävänä on vastata musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa ja kirkollisissa toimituksissa. Tarvittaessa myös muissa tilaisuuksissa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella vuonna 2025:

Vahvistamme seurakuntalaisten osallisuutta ja kutsutamme omia seurakuntalaisia soittamaan seurakunnan tilaisuuksiin. Esimerkiksi Kauneimpiin Joululauluihin ja Jumalanpalveluksiin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kylillä järjestetään musiikkitapahtumia, esim. Kauneimmat Joululaulut	Kauneimmat Joululaulut on järjestetty kuudessa eri kylässä.	Tilaisuuksia oli viidessä eri kylässä. Kilpisjärvi, Karesuvanto, Palojoensuu, Hetta ja Peltovuoma.

Perustelut

Nuorisotyönohjaaja on toiminut kanttorina jumalanpalveluksissa noin kerran kuukaudessa sekä kahdeksassa Kauneimmat Joululaulut-tilaisuudessa ja joulun jumalanpalveluksissa. Seurakuntalaisia on ollut mukana soittamassa joulunajan Jumalanpalveluksissa jouluaattona ja joulupäivänä. Tämä vahvistaa strategiaan liittymistä, jossa vapaaehtoisuuteen osallistuminen tukee hengellistä kasvua ja yhteisöllisyyden vahvistumista.

Varhaiskasvatus (231)

Varhaiskasvatus tukee lapsiperheitä heidän arjessaan ja tuo lapsia ja heidän perheitään seurakunnan yhteyteen ja kokemaan uskoa Jumalaan.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää seurakunnan alueella olevien lasten ja heidän perheidensä yhteenkuuluvuutta, lisätä mahdollisuuksia vertaistukeen ja sitä kautta vähentää yksinäisyyden kokemusta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Säännöllisen ja tasapuolisen toiminnan turvaamiseksi työntekijävetoisuutta tulisi keventää ja tarjota vapaaehtoisille mahdollisuutta toimia kerhonohjaajina tai apuohjaajina pientä palkkiota vastaan. Kerhonohjaajille pidetään koulutusta, hankitaan materiaalit ja tuetaan kerhojen suunnittelussa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Haemme kerhonohjaajia ilmoittamalla ja kutsumalla henkilökohtaisesti	Onko kerhonohjaajia löytynyt.	Melkein. Kilpisjärvellä on löytynyt innokkaita kerhonohjaajia. Vielä on löydettävä täysi-ikäinen vastuuhenkilö, joka on saatavilla avuksi kerhon aikana.

Perustelut

Kerhot ovat toimineet lähes täysin nuorisotyönohjaajan vetämänä. Ainoastaan Kilpisjärvellä on myös rippikoulua käyviä nuoria apuohjaajina. Perhekerho on kokoontunut Hetassa keväällä päiväkodilla ja syksyllä seurakuntakodilla. Perhekerhotoimintaa on tarjottu Peltovuomassa syksyllä 3 kertaa. Osallistujia yhdellä kertaa.

Rippikoulu (235)

Rippikoulun tehtävänä on järjestää vuorossa olevalle ikäluokalle kirkkojärjestyksen ja seurakunnan rippikoulusuunnitelman mukaista rippikouluopetusta. Näin ollen rippikoulun järjestäminen on seurakunnan lakisääteistä toimintaa.

Tavoitteena on antaa rippikoulussa nuorille valmius kasvaa täysivaltaisiksi seurakunnan jäseniksi opettamalla heille kristinuskon perustiedot ja opettamalla kristillistä arvomaailmaa ja vahvistaa uskoa, johon nuori on kastettu. Nuorille annetaan myönteisiä elämyksiä ja kokemuksia seurakunnasta ja seurakunnan elämästä ja ohjataan heitä jatkuvaan elämään seurakuntayhteydessä.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Rippikoulua kehitetään ja yhteistyötä naapuriseurakuntiin lisätään.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
---------	---------	--------------

1. Tiedotamme mahdollisuudesta käydä saamenkielinen rippikoulu Utsjoella	Onko tiedotettu rippikouluikäisiä saamenkielisestä rippikoulusta	Kyllä. Rippikouluun ilmoittautumisen yhteydessä kerrotaan tästä mahdollisuudesta
2. Leirijaksoa kevennetään etukäteen pidettävällä työskentelyllä	Seurataan Katrinasta onko ennen leiriä pidetty työskentelyjä	Kyllä. Rippikoulupäivä oli 16.3.2025 seurakuntakodilla

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Rippikoululeiri toteutui 1.-5.6.2025 Kelotin Rantamajoilla Leppäjärvässä. Leirin loppuun toteutettiin pieni patikointi, noin 6,5 kilometriä ja se sujui mukavasti. Seuraavalle leirille suunnitellaan myös patikointia.

Rippikoulun etukäteisjaksolla jaksolla vanhempia oli auttamassa ruoanlaitossa rippikoulupäivässä. Vapaaehtoisuuteen kutsuminen on strateginen päätös osallistaa ja vahvistaa yhteisöön osallistumista.

Nuorisotyö (236)

Tuemme nuorisotyön avulla nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista. Tämä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Varhaisnuorison kerhoihin olisi hyvä saada vapaaehtoisia ohjaajia, joiden avulla toimintaa voidaan turvata ja säännöllisyyttä ja kattavuutta parantaa. Nuorten vaikuttajaryhmä perustetaan turvaamaan nuorten vaikuttamismahdollisuuksia seurakunnan toiminnassa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Vapaaehtoisia kerhonohjaajia haetaan aktiivisesti ilmoittaen ja henkilökohtaisesti kutsuen	Onko ohjaajia löytynyt.	Melkein. Kilpisjärvellä on löytynyt innokkaita kerhonohjaajia. Vielä on löydettävä täysi-ikäinen vastuuhenkilö, joka on saatavilla avuksi kerhon aikana.
2. Tehdään nuorisoretki Maata Näkyvissä-pohjoinen	Toteutuiko retki	Ei. Yhtään ilmoittautujaa ei tullut. Oliko ajankohta huono? Innokkuutta ei kuitenkaan löytynyt.

ulottuvuus tapahtumaan Tornioon		
3. Perustetaan nuorten vaikuttajaryhmä.	Onko ryhmä perustettu	Ei. Vaikea saada nuoria sitoutumaan. Jatkamme henkilökohtaista kutsumista vaikuttajaryhmään.

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Nuorten vaikuttajaryhmän kautta tulisi nuorten ääni paremmin kuuluville. Kuitenkaan motivoituneita nuoria vaikuttajaryhmään ei ole löytynyt.

Etenkin rippikoulun käyneiden nuorten tavoittaminen olisi tärkeää. He jäävät pois seurakunnan toiminnasta, jos ei ole mielekästä tekemistä tarjolla.

Diakonia 241

Diakonian tehtävänä on, että henkilökohtaisten kohtaamisten kautta välitetään kristinuskon ilosanomaa, lähimmäisenrakkautta ja vahvistetaan seurakuntayhteyttä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet vuonna 2025:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Yksilöiden laadullisten kohtaamisten määrä 15 kertaa kuussa (yli 30min kohtaaminen)	Katriinan varauskalenteri ja toteuma	Kyllä. Toteutui suunnitelman ylittävästi. Keskimäärin n. 30 kertaa.
2. Ryhmätapaamisia järjestetään taajamassa 2 kertaa/kk ja sivukylillä 1 kerran kuukaudessa.	Katriinan varauskalenteri ja toteuma	Kyllä. Seku vaan -ryhmiä järjestetty suunnitelman mukaisesti.
3. 2 vapaaehtoista aktivoivaa Pop Up -tapahtumaa vuodelle 2025	Katriinan varauskalenteri ja toteuma	Kyllä. Toteutui kesäkuussa ja syksyllä.

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Diakonian viranhaltija osallistui perustyön lisäksi rippikoulutyöhön, saamelaistyöhön, kehitysvammaistyöhön; oli toteuttamassa yli 70-vuotiaiden yhteisiä syntymäpäiviä ja toimi Yhteisvastuukeräyksen päällikkönä ja organisoijana.

Diakoniassa strategisena onnistumisena voidaan pitää sitä, että seurakunnan diakonia ei poista yksinäisyyttä vain yksilökohtaamisten kautta, vaan kutsuu ja motivoi yhteisölliseen kotiin mm. Seku vaan kahvien, Ukrainan keräystoiminnan, yhteisten syntymäpäivien ja vapaaehtoisten kiitosjuhlien kautta. Yhteensä seurakunnan

diakoniatyön kautta avustettiin 15 210 euroa. Seurakunnan osuus 3900 euroa. Lahjavarjoilla 11 310 euroa, suurin yksittäinen lahjoitusvara ESR+ -hankkeen kautta tuleva diakoninen apu.

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tehtävänä on tarjota yksityistä sielunhoitoa jokaisena viikonpäivänä tarpeen mukaisesti.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Sielunhoidollisia kohtaamisia on vähintään 20.	Katriinan varausjärjestelmä, sielunhoidolliset kohtaamiset	Kyllä. Toteutui suunnitelmien mukaisesti.
2. Tarjoamme sielunhoidollista keskustelumahdollisuutta jokaisessa jumalanpalveluksessa	Tieto löytyy kirkollisista ilmoituksista.	Ei. Tarjottiin alkuvuodesta, mutta sen jälkeen koettiin, että ei ilmennyt tarvetta ja tapa oli vähän kankea.

Perustelut

Uusi käytäntö oli, että tarjotaan jumalanpalveluksissa mahdollisuutta sielunhoidolliseen keskusteluun ja voi viedä aikaa ennen kuin seurakuntalaiset tottuvat siihen ja uskaltavat pyytää sielunhoidollista tukea. Jumalanpalvelusten yhteydessä tarvetta ei ollut. Ainoastaan pyhäinpäivänä tuli toivetta keskusteluhetkeen ja se tarjottiin.

Totutumpi käytäntö on, että sielunhoidollinen keskustelu tapahtuu muun muassa surukäyntien yhteydessä tai ohimennen keskustelussa. Sielunhoidollista keskustelua toivottiin myös muiden kuin omien seurakuntajäsenien osalta. Sielunhoito oli myös osana saattohoitotyötä.

Yhteiskunnallinen työ (250)

Yhdyskuntatyö, sosiaalieettinen toiminta ja muu yhteiskunnallisesti orientoitunut ja ympäristöön suuntautuva työ.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Seurakunta tekee yhteistyötä Tavana (Tavallisen arjen koti) Riekonmarjan kanssa, joka edistää vammaisten ihmisten ja mielenterveyskuntoutujien mahdollisuuksia asettua asumaan lähelle palveluja omaan kotiin turvallisessa elinympäristössä. Seurakunta vieraillee myös säännöllisesti vanhusten palvelutalossa Luppokodissa.

Lisäksi kouluvierailut ovat säännöllisiä. Olemme mukana Enontekiön ja Muonion alueen yhteisessä kriisityöryhmässä ja Spr-yhteistyö on säännöllistä.

Jatkamme yhteistyötoimintaa edelleen. Pyrkimyksenä on myös vahvistaa Enontekiön kylillä tapahtuvaa toimintaa.

Syksyllä 2024 SámiSoster irtisanoi Virtapiiriyhteistyön kesken toimintakauden. Vuoden 2025 aikana seurakunta selvittää irtisanomiseen johtaneita syitä ja etsii mahdollisesti päivitettyä yhteistyömallia SámiSosterin kanssa. Pyrkimyksenä on, että Luovatupa-yhteistyö ja kausitapahtumat, kuten jouluruokailut voisivat säilyä yhteisinä toimintamuotoina.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Jatkamme yhteistyötoimintaa edelleen. Pyrkimyksenä on myös vahvistaa Enontekiön kylillä tapahtuvaa toimintaa.	Ei mittaria.	Yhteistyö toteutui. Erityisesti kunnan ja SPR:n kanssa.

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Seurakunnalla on vahva rooli osana yhteiskuntallista toimintaa. Se luo toiminnallaan turvaa, toivoa ja luottamusta enontekiöläisten arkeen. Kirkon merkitys korostuu usein kriisitilanteissa. Henkisen kriisinkestävyuden vahvistaminen on seurakuntien perustyötä. Merkittävimmin tämä yhteiskunnallinen työ toteutui SPR:n kanssa. Toinen merkittävä työ oli Ukraina-avun kerääminen ja eteenpäin saattaminen.

Strategisena onnistumisena voidaan pitää sitä, että *yhteisöllistä kotia* ei käsitetä vain seurakunnan tilana ja toimintana. Seurakunta voi kutsua myös toisen toimijan kanssa *yhteisölliseen kotiin* ja *yhteisöllinen koti* voi toteutua myös toisen toimijan kautta, kuten SPR:n kautta.

Lähetys 260

Lähetystyön tehtävänä on, että Enontekiön seurakunta antaa oman apunsa yhteiseen julistukseen, opetukseen ja palveluun lähetyskentillä ja sisälähettyksen muodossa paikkakunnalla.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet vuonna 2025:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
---------	---------	--------------

1. Keräämme ainakin kaksi kolehtia Kisumun kehitysvammaistyölle	Kolehtisuunnitelma	Kolehdit on kerätty 6.1.2025 ja 12.10.2025
2. Kauneimmat joululaulut-tilaisuudet	Tilaisuuksissa kolehtikeräys.	Kolehdit kerätty joulukuun KJL - tilaisuuksissa

Perustelut:

Lähetystyöhön käytettävät resurssit ovat pienentyneet viime vuosina. Aktiivisia vapaaehtoisia ei ole samalla tavalla kuin aikaisempina vuosina. Papua Uuden Guinean lähetyskohteen työ on keskeytynyt, lähettiperheen palattua takaisin Suomeen. Jumalanpalvelusten kolehtikohteitten kautta välitetään tukea lähetysjärjestöjen kautta. KJL tilaisuuksien kautta varainkeruu Suomen Lähetysseuralle. Yhteisvastuukeräyskin on suurelta osin lähetystyötä tai kansainvälistä diakoniaa.

Muu seurakuntatyö (290)

SAAMELAISTYÖ

Enontekiön seurakunnassa muuta seurakuntatyötä on saamelaistyö. Tavoitteena on vahvistaa saamelaisväestön osallisuutta seurakunnan toiminnassa muun muassa niin, että saamenkielisillä seurakuntalaisilla on mahdollisuus kuulla ja käyttää seurakunnan toiminnassa omaa äidinkieltään. Seurakunta on sitoutunut siihen, että jumalanpalveluksissa käytetään myös saamenkieltä.

Seurakunta toivoi *Saamelaiset kirkossa* -hankkeen antologian julkistamistilaisuuden Hettaan ja keskeisenä toimijana, kun Marianpäivän piispanmessu ja antologian julkistamistilaisuus toteutettiin Hetassa maaliskuussa. Juhlajumalanpalvelus radioitiin Ylelle. Enontekiön saamelaisten osalta merkittävää oli se, että antologian julkistaminen tapahtui nimenomaan Enontekiöllä.

Lisäksi seurakunta järjesti tuomiokapitulin kanssa yhteistyössä matkan *Saamelaiset kirkossa*- hankkeen päätösjuhliin Turussa. Kesällä diakoni oli myös mukana saamelaisilla kirkkopäivillä Altassa.

Strategisena onnistumisena voidaan pitää sitä, että saamelaistyö on ollut näkyvästi esillä vuonna 2025 niin kokonaiskirkon tasolla kuin seurakuntatasolla. Näkyvyys saattaa herättää monenlaisia tuntemuksia seurakuntalaisissa. Kuitenkin seurakunta on linjannut strategiassa, että *hengellinen paimenuus näkyy kutsuvana ja avoimena ilmapiirinä, jossa jokainen voi löytää paikkansa seurakunnan yhteydessä*. Vaikeista asioista täytyy voida puhua, jotta pääsemme terveempään suhtautumiseen toistemme ymmärtämisessä.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutos	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
--	-----------	-----------	-------------	---------	---------	-----

4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 700,00		11 700,00	13 400,00	-1 700,00	114,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-47 668,00	-3 000,00	-50 668,00	-48 008,88	-2 659,12	94,8
Toimintakate 1	-35 968,00	-3 000,00	-38 968,00	-34 608,88	-4 359,12	88,8
Toimintakate 2	-35 968,00	-3 000,00	-38 968,00	-34 608,88	-4 359,12	88,8
Poistot ja arvonalentumiset	-4 152,00		-4 152,00	-4 151,97	-0,03	100,0
Laskennalliset erät	-13 855,40		-13 855,40	-3 652,68	-10 202,72	26,4
Sisäiset korkokulut	-1 239,00		-1 239,00	-895,46	-343,54	72,3
Sisäiset vyörytyserät	-12 616,40		-12 616,40	-2 757,22	-9 859,18	21,9
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-53 975,40	-3 000,00	-56 975,40	-42 413,53	-14 561,87	74,4

Hautausmaakiinteistöt 403

Seurakunnalla on neljä hautausmaata; Hetassa uusi ja vanha hautausmaa, Palojoensuun hautausmaa sekä Hietajoensuun hautausmaa Karesuvannossa

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2025:

Kaikkien hautausmaiden käyttösuunnitelman päivittäminen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Palojoensuun hautausmaan muuttaminen kirkkolain mukaiseksi hautausmaaksi	Asia on viety seurakunnalta Kirkkohallitukselle	Osittain. Asian selvittely aloitettiin, mutta asian käsittely kesken. Perehtyminen ja järjestelyt vaativat resursseja, joita ei ollut riittävästi käytössä vuonna 2025.
2. Hetan uuden hautausmaan aidan uusiminen - suunnittelun aloitus	Projektiin haetaan Kirkkohallitukselta rakennusavustusta.	Ei haettu rakennusavustusta. Uuden hautausmaan aita korjattiin osittain. Vanhan hautausmaan aita huoltomaalattiin.
3. Kasteluveden järjestäminen Hetan	Selvitetään eri vaihtoehdot sidosryhmien kanssa mm.	Kyllä. Vanhalle htmaalle vesi johdetaan letkua pitkin kirkolta. Uudella

uudelle ja vanhalle hautausmaalle	Palolaitos, kunta tai oman verkoston rakentaminen	htmaalla vesi saadaan kylmiön vesipisteestä sekä myös sadevesi on hyödynnetty.
-----------------------------------	---	--

Perustelut:

Palojoensuun hautausmaan selvitystyö etenee hiljaksen. Vuoden 2025 aikana selvisi, että lainhuudatus on tehty ja seuraavaksi tarvitsee tehdä hautausmaiden käyttösuunnitelman päivittämistä. Palojoensuun hautausmaan osalta kyläläiset toivoivat kevyen kellotapulin rakentamista Palojoensuun hautausmaan läheisyyteen. Kyläläiset halusivat toteuttaa hankkeen itse. Kirkkovaltuusto hyväksyi projektin ja kellotapulin on tarkoitus valmistua kesällä 2026.

Hetan vanhan hautausmaan aita maalattiin ja uuden hautausmaan korjaamista aloitettiin. Kaikilla hautausmailla päivitettiin valaistusta niin, että yöaikaan valot eivät pala ja tämä vähentää valosaastetta. Valot saa kuitenkin tarvittaessa päälle joko liiketunnistimella tai katkaisilla.

Varsinainen hautaustoimi 404

Tehtävänä on hoitaa lakisääteinen vainajien hautaaminen.

Haudankaivajana toimi ostopalveluna yrittäjä Heikki Mäkinen.

Tehtäväalueelle kirjataan kaikki hautaamisesta aiheutuneet kulut.

Rovaniemen seurakunnan kanssa on sovittu Tavivaaran hautausmaan tunnustuksettoman alueen käytöstä tarvittaessa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet vuonna 2025:

Tavoite	Mittari	Toteutumisen
1. seurakunta tarjoaa lakisääteisen vainajien hautaamisen 3 viikon sisällä kuolemasta	3 viikon raja	Kyllä. Seurakunta pystyi tarjoamaan hautauksen kolmen viikon sisällä. Hautaamisen ajankohtaan vaikuttavat useat eri tekijät, kuten omaisten toiveet ja tuhkausaikataulut ja sen takia hautaaminen on voinut venyä yli kolmen viikon.

Perustelut ja haasteet

Hautaustoimen tehtävät eivät tulevaisuudessa vähene vaan lisääntyvät väestön ikääntyessä. Hautaustoimessa/-palveluissa on jo nyt tehty jonkin verran ylitöitä.

Mahdollisten ylitöiden ja kuormittumisen kasautumiseen kertymiseen täytyy kiinnittää huomiota.

Vainajasäilytys 406

Enontekiön seurakunnalla on kolme kylmiötä, Hetassa, Karesuvannossa ja Palojoensuussa. Tehtäväalueelle kirjataan kaikki vainajan säilytystilojen ja kylmälaitteiden kulut sekä vainajasäilytykseen ja -näyttöihin liittyvät henkilöstömenot sekä vainajasäilytyksen maksutuotot.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Vainajien kunnioittava ja asianmukainen säilytys.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Myös hautaustoimisto voi viedä vainajan kylmiöön (erit. lomakausina)	Vuorovaikutus hautauspalveluiden järjestäjän kanssa on mutkatonta	Kyllä. Hautaustoimiston henkilökunnalla on avaimet eri kylmiöihin. Seurakunnan työntekijä on tarvittaessa vastaanottamassa vainajaa kylmiöllä, muutoin sen hoitaa paikallinen Hautauspalvelu.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 030,00		13 030,00	20 120,52	-7 090,52	154,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-78 918,00	-7 000,00	-85 918,00	-102 451,50	16 533,50	119,2
Toimintakate 1	-65 888,00	-7 000,00	-72 888,00	-82 330,98	9 442,98	113,0
Toimintatuotot (sisäiset)	95 009,00		95 009,00	82 209,48	12 799,52	86,5
Toimintakate 2	29 121,00	-7 000,00	22 121,00	-121,50	22 242,50	-0,5
Poistot ja arvonalentumiset	-15 076,00		-15 076,00	-15 076,45	0,45	100,0
Laskennalliset erät	-18 762,00		-18 762,00	13 039,72	-31 801,72	-69,5
Sisäiset korkokulut	-17 236,00		-17 236,00	-10 326,00	-6 910,00	59,9
Sisäiset vyörytyserät	-1 526,00		-1 526,00	23 365,72	-24 891,72	-1 531,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 717,00	-7 000,00	-11 717,00	-2 158,23	-9 558,77	18,4

Kiinteistöhallinto 501

Enontekiön seurakunnassa ei ole erillistä kiinteistöhallintoa, minkä vuoksi tähän kirjataan kiinteistötoimelle kuuluva osuus hallintokuluista.

Kiinteistöjen kuntoa on kartoitettu tilatarveselvityksessä. Rakennustoimikunta ei ole kokoontunut. Seurakunnan uuden strategian mukaan - Tehostamme tilojemme käyttöä ja etsimme säästöratkaisuja varmistaaksemme, että tilat tukevat seurakunnan toimintaa, eivätkä kuormita sitä.

Vapaaehtoiset henkilöt ovat olleet mukana lumensiirtotehtävissä kirkolla sekä hautausmailla.

Kirkot 502

Kirkkoon liittyvät tavoitteet vuodella 2025 ovat olleet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kirkon monipuolistamiskysymyksen selvittäminen	Kirkkohallituksen yliarkkitehti vieraillee seurakunnassa	Kyllä.

Perustelut

Tiekirkko oli avoinna kesäkuusta syyskuun loppuun. Tiekirkonvalvojina ja oppaina toimivat kesä-elokuun ajan kesätyöntekijät, syyskuun valvojina olivat vapaaehtoiset paikallisista järjestöistä. Kirkko päätettiin nyt myös pitää auki talvikuukausina, kahtena päivänä viikossa (pe ja su).

Kirkkohallituksen yliarkkitehti vieraili kirkossa seurakunnan pyynnöstä. Seurakunta pohti kirkon monipuolistamista. Yliarkkitehdin kommentti oli:

Hetan kirkko näyttää pääosin hyväkuntoiselta sekä sisältä että ulkoa. Mahdollisessa muutoksessa kiinnitettävä erityistä huomiota detaljeihin ja sellaisiin kiinnitysratkaisuihin, jotka eivät häiritse kirkon kaunista ja puhtaslinjaista sisustusta. Kellarista on vain yksi uloskäytävä, joten kellaritilojen muuttaminen kokoontumistiloiksi ei ole paloturvallisuusasetuksen 6 luvun 33 §:n mukaan mahdollista.

Alustavissa keskusteluissa luottamushenkilöiden kanssa kirkon monipuolistamisesta päätettiin luopua, koska se nähtiin hankalana ja kalliina ratkaisuna, joka ei välttämättä kuitenkaan toisi riittävää hyötyä.

Kappelit ja muut kirkkorakennukset 505

Karesuvannon kappeli on ollut vähäisellä käytöllä. Kappelissa pidetään vähintään kerran kuukaudessa jumalanpalvelus. Suntion tehtävät ovat hoitaneet silloin vapaaehtoiset.

Perustelut

Kappeliin liittyen ei kirjattu tavoitteita vuodelle 2025. Kappelissa tehtiin laaja kuntotutkimus vuoden lopussa. Raportin mukaan tila on ikäistään paremmassa kunnossa. Kappelissa vietettiin vuoden lopussa 40-vuotisjuhla. Peruskorjaus aika on arvioitu 10-15 vuoden päähän. Kuitenkin akuutteja korjaustarpeita on kertynyt, sillä tilaa ei ole juuri korjattu sen rakentamisen jälkeen. Kirkkovaltuusto päätti 50 000 euron korjausrahasta vuodelle 2026.

Seurakuntatalot (506)

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. seurakuntataloa käytetään niin kauan kuin se on terveydellisesti turvallista	Keskustellaan luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa seurakuntatalon tulevaisuudesta	Kyllä.

Seurakunnassa toteutettiin toimitilaraveselvitys ja samassa yhteydessä luottamushenkilöiden kanssa keskusteltiin Hetan seurakuntakodin kunnosta. Keskustelussa nousi esiin monia näkökulmia, osittain ristiriitaisia, mutta yhtenä näkemyksenä oli kuitenkin se, että tilan korjaaminen ei ole järkevää.

Uuden seurakuntakodin suunnitteluun varattiin 40 000 euron määräraha vuoden 2026 budjetissa.

Asuinkiinteistöt ja osakkeet 507

Pappila/kirkkoherranviraston rakennus ja sen läheisyydessä olevat piharakennukset ja rantasauna. Rakennusten tarkoitus on toimia virastona ja toimistona sekä papin asuinrakennuksena.

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet tavoite vuodelle 2025 ovat olleet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. korjausvelan välttäminen pappilan ja	Varataan 3000e määrärahaa ylläpitoa varten	Pappilaan ja kirkkoherranvirastoon asennettiin korvausilmaventtiilit.

kirkkoherranviraston osalta		Pappilaan uusittiin kynnykslistat sekä kylpyhuoneen hana ja käsienpesuallas.
-----------------------------	--	--

Maa- ja metsätalous 510

Maa- ja metsätalous tavoitteena on vuodelle 2025 ollut:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. maa- ja metsäomaisuutta hoidetaan ja käytetään noudattaen viranomaisohjeita ja kirkkohallituksen suosituksia	Metsätaloussuunnitelma on voimassa	Kyllä, voimassa vuoteen 2033 asti

Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutos	TA yht. 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	156 533,28	126 847,00		126 847,00	140 001,12	-13 154,12	110,4
Korvaukset	312,68	900,00		900,00	3 770,47	-2 870,47	418,9
Myyntituotot	741,05				621,05	-621,05	
Maksutuotot	14 343,68	12 730,00		12 730,00	16 103,73	-3 373,73	126,5
Vuokratuotot	18 200,00	12 030,00		12 030,00	17 780,01	-5 750,01	147,8
Metsätalouden tuotot	1 533,60	1 000,00		1 000,00	2 385,60	-1 385,60	238,6
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 374,79	568,00		568,00	5 467,90	-4 899,90	962,7
Tuet ja avustukset	11 744,37	3 600,00		3 600,00	11 642,88	-8 042,88	323,4
Muut toimintatuotot	10,00	1 010,00		1 010,00	20,00	990,00	2,0
Sisäiset tuotot	106 273,11	95 009,00		95 009,00	82 209,48	12 799,52	86,5
Toimintakulut	-573 880,10	-575 294,00	-10 000,00	-585 294,00	-584 974,67	-319,33	99,9
Henkilöstökulut	-221 409,86	-256 450,00		-256 450,00	-261 228,79	4 778,79	101,9
Palkat ja palkkiot	-182 251,73	-206 898,00		-206 898,00	-214 735,37	7 837,37	103,8
Henkilösivukulut	-42 342,69	-49 552,00		-49 552,00	-51 454,20	1 902,20	103,8

Henkilökulujen oikaisuerät	3 184,56				4 960,78	-4 960,78	
Palvelujen ostot	-150 620,13	-156 560,00	-10 000,00	-166 560,00	-161 415,90	-5 144,10	96,9
Vuokratkulut	-2 300,28	-3 850,00		-3 850,00	-2 457,02	-1 392,98	63,8
Sisäiset vuokratkulut	-106 273,11	-95 009,00		-95 009,00	-82 209,48	-12 799,52	86,5
Aineet ja tarvikkeet	-72 910,43	-53 075,00		-53 075,00	-62 474,00	9 399,00	117,7
Ostot tilikauden aikana	-72 910,43	-53 075,00		-53 075,00	-62 474,00	9 399,00	117,7
Annetut avustukset	-14 034,43	-4 340,00		-4 340,00	-10 434,45	6 094,45	240,4
Muut toimintakulut	-6 331,86	-6 010,00		-6 010,00	-4 755,03	-1 254,97	79,1
TOIMINTAKATE	-417 346,82	-448 447,00	-10 000,00	-458 447,00	-444 973,55	-13 473,45	97,1
Kirkollisverotulot	382 935,04	385 000,00		385 000,00	408 223,82	-23 223,82	106,0
Valtionrahoitus	37 073,04	32 671,00		32 671,00	32 713,68	-42,68	100,1
Verotuskulut	-5 300,67	-5 048,00		-5 048,00	-5 000,66	-47,34	99,1
Kirkon rahastomaksut	-28 628,63	-32 357,40		-32 357,40	-32 580,00	222,60	100,7
Toiminta-avustukset	83 953,96	82 000,00		82 000,00	122 003,01	-40 003,01	148,8
Rahoitustuotot ja -kulut	3 356,79	1 000,00		1 000,00	2 774,74	-1 774,74	277,5
Korkotuotot	4 393,05	2 000,00		2 000,00	3 059,23	-1 059,23	153,0
Sisäiset korkotuotot	12 780,11	18 475,00		18 475,00	11 221,46	7 253,54	60,7
Korkokulut	-1 036,26	-1 000,00		-1 000,00	-284,49	-715,51	28,4
Sisäiset korkokulut	-12 780,11	-18 475,00		-18 475,00	-11 221,46	-7 253,54	60,7
VUOSIKATE	56 042,71	14 818,60	-10 000,00	4 818,60	83 161,04	-78 342,44	1 725,8
Poistot ja arvonalentumiset	-19 121,36	-19 228,00		-19 228,00	-19 228,42	0,42	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-19 121,36	-19 228,00		-19 228,00	-19 228,42	0,42	100,0
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	36 921,35	-4 409,40	-10 000,00	-14 409,40	63 932,62	-78 342,02	-443,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	436,00	436,00		436,00	436,00	0,00	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	37 357,35	-3 973,40	-10 000,00	-13 973,40	64 368,62	-78 342,02	-460,7

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,70	408 223,82	32 713,68

2024	1,65	382 935,04	37 073,04
2023	1,65	377 950,26	36 269,04
2022	1,75	330 834,00	35 784,00
2021	1,75	335 234,62	35 916,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1004030441 - Hetan hautausmaat	-50 000,00							
2008355 - Huoltorakennus, Uusi hautausmaa	-50 000,00							
1005020000 - Kirkko	-35 000,00							
2009247 - Kirkon tie	-35 000,00							
Yhteensä	-85 000,00							

Talousarvio 2025 ei sisältänyt investointimenoja. Enontekiön seurakunnalla on avattuna investoinnit hautausmaan huoltorakennuksesta ja kirkon tiestä.

Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutos	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	56 042,71	14 818,60	-10 000,00	4 818,60	83 161,04	-78 342,44	1 725,8
Vuosikate	56 042,71	14 818,60	-10 000,00	4 818,60	83 161,04	-78 342,44	1 725,8
Investoinnit	0,00						
Investointimenot	0,00						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	56 042,71	14 818,60	-10 000,00	4 818,60	83 161,04	-78 342,44	1 725,8
Lainakannan muutokset	-13 983,43	-15 203,71		-15 203,71	-14 421,83	-781,88	94,9
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-14 425,71	-14 425,71		-14 425,71		-14 425,71	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	442,28	-778,00		-778,00	-14 421,83	13 643,83	1 853,7

Muut maksuvalmiuden muutokset	11 108,48				1 390,13	-1 390,13	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00				304,72	-304,72	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	2 179,75				-8 476,89	8 476,89	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	8 928,73				9 562,30	-9 562,30	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-2 874,95	-15 203,71		-15 203,71	-13 031,70	-2 172,01	85,7
Rahavarojen muutos	53 167,76	-385,11	-10 000,00	-10 385,11	70 129,34	-80 514,45	-675,3
Rahavarojen muutos (tase)	53 167,76	393,00		393,00	70 129,34	-69 736,34	17 844,6

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-79 644,00			-79 272,94	-371,06
Seurakunnallinen toiminta	-266 947,00			-248 653,41	-18 293,59
Hautaus toimi	-35 968,00	-3 000,00	-38 968,00	-34 608,88	-4 359,12
Kiinteistötoimi	-65 888,00	-7 000,00	-72 888,00	-82 330,98	9 442,98
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	385 000,00			408 223,82	-23 223,82
Valtionrahoitus	32 671,00			32 713,68	-42,68
Keskusrahastomaksu	-14 259,00			-14 358,00	99,00
Eläkerahastomaksu	-18 098,40			-18 222,00	123,60
Avustukset	82 000,00			122 003,01	-40 003,01
Investointiosa					
	-	-		-	-
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset	-15 203,71			-14 421,83	-781,88

Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	57 791,64	50 260,17
Korvaukset	3 770,47	312,68
Myyntituotot	621,05	741,05
Maksutuotot	16 103,73	14 343,68
Vuokratuotot	17 780,01	18 200,00
Metsätalouden tuotot	2 385,60	1 533,60
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 467,90	3 374,79
Tuet ja avustukset	11 642,88	11 744,37
Muut toimintatuotot	20,00	10,00
Toimintakulut	-502 765,19	-467 606,99
Henkilöstökulut	-261 228,79	-221 409,86
Palkat ja palkkiot	-214 735,37	-182 251,73
Henkilösivukulut	-51 454,20	-42 342,69
Henkilökulujen oikaisuerät	4 960,78	3 184,56
Palvelujen ostot	-161 415,90	-150 620,13
Vuokratulut	-2 457,02	-2 300,28
Aineet ja tarvikkeet	-62 474,00	-72 910,43
Ostot tilikauden aikana	-62 474,00	-72 910,43
Annetut avustukset	-10 434,45	-14 034,43
Muut toimintakulut	-4 755,03	-6 331,86
TOIMINTAKATE	-444 973,55	-417 346,82
Kirkollisverotulot	408 223,82	382 935,04
Valtionrahoitus	32 713,68	37 073,04
Verotuskulut	-5 000,66	-5 300,67
Kirkon rahastomaksut	-32 580,00	-28 628,63
Toiminta-avustukset	122 003,01	83 953,96
Rahoitustuotot ja -kulut	2 774,74	3 356,79
Korkotuotot	3 059,23	4 393,05
Korkokulut	-284,49	-1 036,26
VUOSIKATE	83 161,04	56 042,71
Poistot ja arvonalentumiset	-19 228,42	-19 121,36
Suunnitelman mukaiset poistot	-19 228,42	-19 121,36
TILIKAUDEN TULOS	63 932,62	36 921,35
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	436,00	436,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	64 368,62	37 357,35

Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	83 161,04	56 042,71
Vuosikate	83 161,04	56 042,71
Investoinnit		0,00
Investointimenot		0,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	83 161,04	56 042,71
Lainakannan muutokset	-14 421,83	-13 983,43
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-14 425,71
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-14 421,83	442,28
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 390,13	11 108,48
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	304,72	0,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 476,89	2 179,75
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos	9 562,30	8 928,73
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-13 031,70	-2 874,95
Rahavarojen muutos	70 129,34	53 167,76
Rahavarojen muutos (tase)	70 129,34	53 167,76

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	70 129,34	53 167,76
Rahavarat kauden lopussa	454 223,65	384 094,31
Rahavarat kauden alussa	384 094,31	330 926,55

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	984 243,50	924 865,69
PYSYVÄT VASTAAVAT	520 362,16	539 590,58
Aineettomat hyödykkeet	3 400,00	3 400,00
Muut pitkävaikutteiset menot	3 400,00	3 400,00
Aineelliset hyödykkeet	506 870,88	526 099,30
Maa- ja vesialueet	8 065,42	8 065,42
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	39 989,68	44 141,65
Rakennukset	457 638,45	472 714,90
Kiinteät rakenteet ja laitteet	168,19	168,19
Koneet ja kalusto	840,95	840,95
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19	168,19
Sijoitukset	10 091,28	10 091,28
Osakkeet ja osuudet	10 091,28	10 091,28

VAIHTUVAT VASTAAVAT	463 881,34	385 275,11
Saamiset	9 657,69	1 180,80
Lyhytaikaiset saamiset	9 657,69	1 180,80
Myyntisaamiset	3 962,53	500,00
Muut saamiset	2 400,00	0,00
Siirtosaamiset	3 295,16	680,80
Rahat ja pankkisaamiset	454 223,65	384 094,31
VASTATTAVAA	984 243,50	924 865,69
OMA PÄÄOMA	883 973,57	819 604,95
Peruspääoma	317 906,23	317 906,23
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	501 698,72	464 341,37
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	64 368,62	37 357,35
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	13 516,00	13 952,00
Poistoero	13 516,00	13 952,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	4 735,25	4 430,53
Muut toimeksiantojen pääomat	4 735,25	4 430,53
VIERAS PÄÄOMA	82 018,68	86 878,21
Lyhytaikainen vieras pääoma	82 018,68	86 878,21
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	14 421,83
Ostovelat	24 037,66	25 360,43
Muut velat	8 496,38	7 551,25
Siirtovelat	49 484,64	39 544,70

Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostuseriaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Enontekiön seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tässä kohdassa ei ilmoitettavaa.

Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

ATK-ohjelmistot	Tasapoisto	5 v.
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	5 v.
Muut	Tasapoisto	5 v.

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	Ei lasketa poistoja	
Rakennukset ja Rakennelmat		
Kirkko	Tasapoisto	50 v.
Kappelit	Tasapoisto	80 v.
Seurakuntatalo	Tasapoisto	50 v.
Hallinto- ja laitusraken.	Tasapoisto	50 v.
Asuinrakennukset	Tasapoisto	50 v.
Talous- ja varastorak.	Tasapoisto	20 v.
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kiinteät maarakenteet ja -laitteet	Tasapoisto	30 v.
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Tasapoisto	15 v.
Urut	Tasapoisto	15 v.
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	Menojäännöspoisto	30 %
Muut kevyet koneet	Menojäännöspoisto	30 %
Atk-laitteet	Menojäännöspoisto	30 %
Muut laitteet ja kalusteet	Menojäännöspoisto	30 %
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa	
Keskenkäynteiset hankinnat	Ei poistoa	
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	

Rahoituslaskelman liitetiedot

Enontekiön seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Muut pitkävaikutteiset menot	3 400,00		3 400,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	3 400,00		3 400,00
Maa- ja vesialueet	8 065,42		8 065,42
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	44 141,65	-4 151,97	39 989,68
Rakennukset	472 714,90	-15 076,45	457 638,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	168,19		168,19
Koneet ja kalusto	840,95		840,95
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19		168,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00		
Aineelliset hyödykkeet Yht.	526 099,30	-19 228,42	506 870,88
Sijoitukset	10 091,28		10 091,28

Enontekiön seurakunta on omistanut Vuontispirtti Oy:n osakkeita, joiden arvo taseessa on 10 091,28 euroa. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä on myynyt Vuontispirtin Kelo Resort Oy:lle. Kaupasta aiheutuu tilikaudelle 2026 noin 6 000 euron sijoituksen myyntitappio.

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	883 973,57	819 604,95	64 368,62
Peruspääoma	317 906,23	317 906,23	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	501 698,72	464 341,37	37 357,35
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	64 368,62	37 357,35	27 011,27

Seurakunnalla on pankkitilit Pohjolan Osuuspankissa ja Nordeassa.

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvaus

Enontekiön seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 1 339 034,72 € (2024: 1 254 502,79 €) miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,587 miljardia euroa (2024: 3,700 mrd €)

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset**Leasingvastuut**

Enontekiön seurakunta 31.12.2025	Päätymispäivä	Vastuut yhteensä (alv 25,5%)
Kirkkoherranviraston kone	-	-
Kirkkoherran kone	31.3.2029	1205,28
Nuorisotyön kone	30.6.2027	283,08
Diakoniatyön kone	30.9.2026	268,93
Monitoimitulostin	30.6.2028	
Reititin	31.12.2028	
Yhteensä		

Virallisen leasingvastuun IT-yhteistyön merkeissä tilatuista laitteista kantaa Rovaniemen seurakunta, mutta käytännössä Enontekiön seurakunta on sitoutunut leasinglaitteisiin sisältyviin velvoitteisiinsa.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Enontekiön seurakunnalla on yhteistyösopimus Muonion seurakunnan sekä Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kanssa. Yhteistyösopimus Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kanssa sisältää taloushallinnon kokonaispalvelun sekä valikoidut henkilöstöhallinnon palvelu. Yhteistyösopimukseen Muonion seurakunnan kanssa sisältyvät kanttorin suorittamat toimituskäynnit Enontekiöllä ja kirkkoherrojen viikonloppuvapaan sijaistaminen.

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Enontekiön seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa

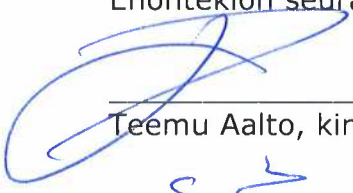
Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

Enontekiön seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa


Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Enontekiö 9.3.2026

Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto



Teemu Aalto, kirkkoneuvoston pj.



Sari Norrgård
kirkkoneuvoston varapj.

Kalevi Keskitalo



Anne-Maria Näkkäläjärvi



Ulla Keinovaara

Ulla Keinovaara



Liisa Laakso-Ranta

Liisa Laakso-Ranta

Lilja Nyrhinen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____/____ 2026

BDO Audiator Oy Ab

Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpito kirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000071	0		
01	1000000	1000746	0		
14	14000000	14000063	0		
15	15000000	15000521	0		
19	19000000	19000570	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

